

UNIDADE GESTORA:

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Camboriú.

DIRETORIA EXECUTIVA

Diretora-Presidente: Karine Almeida Gomes

Diretora Financeira: Denise Frances Ronchi

Diretora de Benefícios: Anelise Xavier Rasmussen

MANUAL DE ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS**1. OBJETIVO**

Este manual tem por objetivo sistematizar o processo de elaboração da Política de Investimentos do BCPREVI de acordo com as condições estabelecidas pela CMN e SPREV/ME.

2. LEGISLAÇÃO APLICADA

Lei nº 9.717, de 1998

Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000

Portaria MPS nº 519, de 24/08/2011

Resolução CMN nº 3.922/ 2010

Resolução CMN nº 4.604/2017

Resolução CMN nº 4.963/2021

3. GLOSSÁRIO

CADPREV - Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social

CMN - Conselho Monetário Nacional

DPIN - Demonstrativo da Política de Investimentos

PI - Política de Investimentos

SPREV/ME - Ministério do Trabalho e Previdência

4. RESPONSABILIDADES

Quem Participa	Responsabilidades
Comitê de Investimentos	Avaliam o cenário econômico Elaboram a minuta da Política de Investimentos Homologam a Política de Investimentos Publica a Política de Investimentos Preenche e envia o DPIN Envia a Política de Investimentos para a consultoria
Conselho Administrativo	Aprovam a Política de Investimentos Homologam a Política de Investimentos
Consultoria Financeira	Orienta sobre o cenário econômico
Prefeito Municipal	Homologa a Política de Investimentos

5. DETALHAMENTO DO PROCESSO DA ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS

ETAPA	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DETALHAMENTO
01	Avaliação	Comitê de Investimentos	O Comitê de Investimentos se reúne com a empresa de consultoria financeira, para avaliar o cenário econômico e de investimentos para as aplicações no próximo ano de exercício.
02	Elaborar minuta	Comitê de Investimentos	Após orientações da Consultoria Financeira, os membros do Comitê se reúnem para elaborar a minuta da PI de acordo com as condições estabelecidas pela CMN e SPREV/ME.
03	Aprovação do Conselho Administrativo	Conselho Administrativo	O Comitê de Investimentos encaminha a minuta para aprovação do Conselho Administrativo.
04	Correções	Comitê de Investimentos	O Comitê de Investimentos verifica se há ressalvas na minuta e faz as adequações, se necessário.
05	Assinatura da Política de Investimentos	Comitê de Investimentos	Após aprovada pelo Conselho Administrativo, os membros do Comitê de Investimentos, assinam a PI e encaminham para assinatura dos membros do Conselho Administrativo, e do Prefeito Municipal.
06	Publicação da Política de Investimentos	Comitê de Investimentos	Após colhidas todas as assinaturas, o Comitê de Investimentos envia o DPIN através do sistema CADPREV, de acordo com a Política de Investimentos aprovada.
07	Enviar o DPIN	Comitê de Investimentos	O Comitê de Investimentos solicita a publicação da PI no site do BCPrevi em atendimento à legislação da transparência e acesso à informação.
08	Enviar a Política para a Consultoria	Comitê de Investimentos	O Comitê de Investimentos envia a PI para a empresa de Consultoria Financeira do BCPrevi.

