

Memorando 14.226/2024

De: SIDNEI R. - BCPREVI - CI

Para: BCPREVI - CI - Comitê de Investimentos - A/C Karine G.

Data: 21/03/2024 às 18:09:40

Setores envolvidos:

BCPREVI - DC, BCPREVI - CI

Credenciamento - HMC Assessores de Investimentos Ltda

Boa tarde,

Segue credenciamento da HMC Assessores de Investimentos Ltda, como distribuidores de investimentos.

[Gabriele Renata Vassolowski - BCPREVI - DC](#), favor após assinaturas, dar publicidade em nosso site.

<https://bcprevi.sc.gov.br/distribuidor-de-investimentos>

att,

—
Sidnei Riquetta

contador

CRC/SC 029.989/O-1

Anexos:

2024_01_15_2_ACS_HMC_AI_REGISTRADA_COM_O_SELO_JUCESP.pdf

4_QDD_ANBIMA_Atividade_de_Distribuicao_docx.pdf

Anexo_I_Comprovante_de_Credenciamento_CVM_HMC_AAI.pdf

Certidao_da_Fazenda_Estadual.pdf

Certidao_de_Debitos_relativos_a_Creditos_Tributarios_Federais_e_a_Divida_Ativa_da_Uniao.pdf

Certidao_Estadual_de_Distribuicoes_Civeis.pdf

Certidao_Municipal.pdf

Declaracao_de_nao_Condenacao_CVM_e_BACEN.pdf

inscricao_no_cadastro_nacional_de_pessoa_juridica_CNPJ_.pdf

Termo_Credenciamento_RPPS.pdf

Termo_Credenciamento_RPPS_assinatura_HMC.pdf

2ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO
HMC ASSESSORES DE INVESTIM**JUÍZ SP PROTOCOLO**
0.140.399/24-0

CNPJ: 49.445.633/0001

NIRE nº 3523386736,



São partes neste instrumento:

- I. **GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA**, brasileiro, casado sob o regime de separação total de bens, bacharel em engenharia de produção, portador da carteira de identidade nº 11.166.154-2, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 913.190.727-04, residente e domiciliado na Cidade de São Paulo e Estado São Paulo, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- II. **JOSÉ AGNALDO ANDRADE JUNIOR**, brasileiro, divorciado, assessor de investimentos, portador da carteira de identidade de nº 03.765.449-70, expedida pela SSP/BA, inscrito no CPF sob o nº 631.296.635-68, residente e domiciliado na Cidade e Estado de São Paulo, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- III. **LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, assessor de investimentos, portador da carteira de identidade de nº 10.835.367-3, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 086.513.547-97, residente e domiciliado na Cidade e Estado de São Paulo, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132; e
- IV. **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, sociedade empresária limitada, inscrita no CNPJ sob o nº 48.378.169/0001-06, com sede na Cidade e Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP: 04538-132, neste ato representada na forma de seu contrato social pelos seus Diretores **GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA** e **LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO**, acima qualificados.

Únicos sócios da **HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.** ("Sociedade"), sociedade empresária limitada, inscrita no CNPJ sob o nº 49.445.633/0001-00, com sede na Cidade e Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132, com seus atos societários arquivados na Junta Comercial do Estado de São Paulo, sob o NIRE de nº 35233867367, sendo a sua 1ª e última Alteração do Contrato Social registrada sob o nº 35233867367, 01/09/2023.

E, por outro lado, como sócios ingressantes:

BML. IDIT 4/6 GS JPEJ 01/09/2023 RM RDA

- V. **BRUNO MATARAZZO LOMBARDI**, brasileiro, casado sob o regime da comunhão parcial de bens, bacharel em administração, portador da carteira de identidade nº 37.452.047-1, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 229.891.468-06, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- VI. **RICARDO MILIOZI**, brasileiro, casado sob o regime da comunhão parcial de bens, empresário, portador da carteira de identidade nº 11.106.757-1, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 149.002.598-70, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- VII. **VINICIUS BUENO DE MORAES PEREIRA LIMA**, brasileiro, casado, bacharel em administração de empresas, portador da carteira de identidade de nº 26.538.807-7, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 273.141.848-60, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- VIII. **RODRIGO DE ALENCAR ALOI**, brasileiro, solteiro, nascido em 19/07/1994, bacharel em administração de empresas, portador da carteira de identidade de nº 38.477.502, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 442.670.468-59, residente e domiciliado na Cidade e Estado de São Paulo, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-1321;
- IX. **CAROLINA DA LEVA TEIXEIRA**, brasileira, solteira, nascida em 06/04/1997, bacharel em economia, portadora da carteira de identidade de nº 5.375.490, expedida pela SSP/SC, inscrita no CPF sob o nº 086.634.689-97, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132;
- X. **JAMES FRANCES EGAN JUNIOR**, brasileiro, casado sob o regime da separação total de bens, bacharel em economia, portador da carteira de identidade de nº 16.540.565-X, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 100.239.008-73, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132; e
- XI. **CESAR HENRIQUE DOMINGOS**, brasileiro, casado sob o regime da comunhão parcial de bens, bacharel em administração de empresas, portador da carteira de identidade de nº 20.189.635-7, expedida pela SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 266.178.558-25, com endereço comercial na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132.

RESOLVEM de pleno e comum acordo, e na melhor forma do direito, alterar o Contrato Social da Sociedade, mediante as seguintes cláusulas e condições:

B.M.I. IDIT GH GS JFEI [assinatura] RM RDA

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÉTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



1. DA VENDA E TRANSFERÊNCIA DE QUTOS

- 1.1. A princípio, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **BRUNO MATARAZZO LOMBARDI**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.2. Em seguida, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **RICARDO MILIOZI**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.3. Ato subsequente, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **VINICIUS BUENO DE MORAES PEREIRA LIMA**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.4. Na sequência, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizadas, livres e desembaraçadas de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **RODRIGO DE ALENCAR ALOI**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.5. Seguidamente, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, à sócia ingressante **CAROLINA DA LEVA TEIXEIRA**, acima qualificada, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.6. Ato contínuo, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **JAMES FRANCES EGAN JUNIOR**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.
- 1.7. Em seguida, resolve a sócia **HMC BRASIL HOLDING LTDA.**, acima qualificada, vender e transferir 1 (uma) quota do capital social da Sociedade de sua titularidade, totalmente

BML CDT 4/6 GS JFEJ  RM RDAA

integralizada, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ou gravames, ao sócio ingressante **CESAR HENRIQUE DOMINGOS**, acima qualificado, na forma do instrumento particular firmado entre as partes na presente data.

- 1.8. Vendedora, Compradores e Sociedade dão-se, mutuamente, neste ato, a mais plena, ampla, rasa, total, geral, irrevogável e irretratável quitação quanto ao pagamento das quotas ora negociadas e respectivos haveres, obrigando-se por si, seus herdeiros e/ou sucessores, para nada mais reclamarem um do outro, a qualquer tempo, a este título.
- 1.9. Todos os demais Sócios renunciam ao direito de preferência para aquisição das quotas supramencionadas, conforme previsto na legislação aplicável, concordando, todos os Sócios, plenamente com as transferências realizadas.

2. **CONSOLIDAÇÃO DO QUADRO DE SÓCIOS**

- 2.1. Em virtude das deliberações acima, resolvem os sócios, por unanimidade, alterar a Cláusula Quinta do Contrato Social da Sociedade, que passará a vigorar com a seguinte redação:

“Cláusula Quinta. O capital social, totalmente subscrito e integralizado, em moeda corrente nacional, é de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), dividido em 10.000 (dez mil) quotas, com valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada, assim distribuídas entre os sócios:

Sócios	Nº de Quotas	Participação Societária	Valor das Quotas (R\$)
HMC BRASIL HOLDING LTDA.	9.990	99,90%	9.990,00
José Agnaldo Andrade Junior	1	0,01%	1,00
Leonardo Gonçalves Camozzato	1	0,01%	1,00
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa	1	0,01%	1,00
Bruno Matarazzo Lombardi	1	0,01%	1,00
Ricardo Miliozi	1	0,01%	1,00
Vinicius Bueno de Moraes Pereira Lima	1	0,01%	1,00
Rodrigo de Alencar Aloí	1	0,01%	1,00
Carolina da Leva Teixeira	1	0,01%	1,00

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÉTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367

James Frances Egan Junior	1	0,01%	1,00
Cesar Henrique Domingos	1	0,01%	1,00
Total	10.000	100,00%	10.000

Parágrafo Primeiro. A responsabilidade de cada sócio será limitada ao valor de suas respectivas quotas, mas todos os sócios respondem solidariamente pela integralização do capital social, de acordo com o artigo 1.052 do Código Civil.

Parágrafo Segundo. As quotas são indivisíveis em relação à Sociedade, e cada qual confere ao respectivo sócio o direito a 1 (um) voto nas deliberações sociais.

Parágrafo Terceiro. É vedado aos sócios caucionar, penhorar ou de qualquer forma onerar suas quotas de capital, no todo ou em parte.”

3. DA ALTERAÇÃO DE DIRETORIA

3.1. Resolvem os Sócios nomear o sr. **BRUNO MATARAZZO LOMBARDI**, acima qualificado, ao cargo de **Diretor de Compliance**, ora criado, a quem competirá a supervisão direta e responsabilidade pelas atividades atinentes ao cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos, competindo-lhe representar a Sociedade somente no exercício de tais atividades.

3.2. Em virtude da deliberação acima, a Cláusula Sexta do Contrato Social passa a vigor com a seguinte redação:

“**Cláusula Sexta.** A administração da Sociedade caberá a (i) **GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA**, brasileiro, casado sob o regime de separação total de bens, engenheiro de produção, portador da carteira de identidade nº 11.166.154-2, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 913.190.727-04; (ii) **JOSÉ AGNALDO ANDRADE JUNIOR**, brasileiro, divorciado, assessor de investimentos, portador da carteira de identidade de nº 03.765.449-70, expedida pela SSP/BA, inscrito no CPF sob o nº 631.296.635-68; e (iii) **LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, assessor de investimentos, portador da carteira de identidade de nº 10.835.367-3, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 086.513.547-97; sob a designação de “Administradores”.

Parágrafo Primeiro. Os Administradores permanecerão em seus cargos por prazo indeterminado, até que venham a ser destituídos e/ou substituídos por sócios representantes da maioria do capital social, exceto se, no ato de eleição, for estabelecido prazo de mandato.

BML CDLT 416 GS JFEJ  RM RDAA

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÉTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



Parágrafo Segundo. A Sociedade poderá nomear procuradores para representá-la, em juízo ou fora dele, sendo os respectivos instrumentos de mandato assinados por 2 (dois) Administradores, em conjunto. As procurações outorgadas pela Sociedade deverão especificar os poderes outorgados e, com exceção daquelas outorgadas a advogados para representação da Sociedade com relação a processos judiciais ou administrativos, deverão ter prazo de validade determinado e vedar o substabelecimento, sob pena de nulidade.

Parágrafo Terceiro: A Sociedade se obriga por ato ou assinatura de 2 (dois) Administradores, agindo em conjunto, ou por 1 (um) Administrador e 1 (um) procurador com poderes específicos, em conjunto, exceto se de outra forma disposto neste contrato.

Parágrafo Quarto. Os Administradores terão poderes para, observados os termos deste Contrato Social, praticar atos necessários ou convenientes à administração da Sociedade, inclusive:

- (a) administrar, orientar e dirigir os negócios sociais;
- (b) abrir, movimentar e encerrar contas bancárias, bem como emitir, endossar, aceitar e descontar cheques e títulos de crédito, em operações ligadas às finalidades sociais;
- (c) negociar e celebrar contratos, bem como assinar quaisquer outros documentos em nome da Sociedade, tudo em operações ligadas às finalidades sociais;
- (d) representar a Sociedade, em Juízo ou fora dele, perante quaisquer pessoas, naturais ou jurídicas, de direito público ou privado, inclusive perante repartições públicas federais, estaduais e municipais, suas autarquias e empresas públicas;
- (e) autorizar descontos, abatimentos e dispensa de juros; e
- (f) alienar, hipotecar, empenhar ou, sob qualquer forma, gravar bens sociais, inclusive a outorga de aval, fiança, alienação fiduciária ou quaisquer outras garantias, desde que em atos relacionados com as atividades sociais.

Parágrafo Quinto. São expressamente vedados, sendo nulos e inoperantes com relação à Sociedade, os atos de qualquer dos Sócios, Administradores, procuradores ou funcionários que a envolverem em obrigações relativas a negócios ou operações estranhos ao objeto social, tais como fianças, avais, endossos ou quaisquer outras garantias em favor de terceiros.

BML CDLT 4/10 GS JFEJ 01/10/2018 RM RDAA

Parágrafo Sexto. *Caberá ao sr. GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA, acima qualificado, sob a designação de "Diretor Operacional", a supervisão direta e a responsabilidade pelo cumprimento da Resolução CVM nº 178.*

Parágrafo Sétimo. *Caberá ao sr. BRUNO MATARAZZO LOMBARDI, acima qualificado, sob a designação de "Diretor de Compliance", a supervisão direta e responsabilidade pelas atividades atinentes à implementação, fiscalização e ao cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos, competindo-lhe representar a Sociedade somente no exercício de tais atividades."*

4. ASSEMBLEIA DE SÓCIOS

- 4.1. Considerando que o capital social da Sociedade passa a ser detido por mais de dez sócios, fica aprovada, por unanimidade, a alteração da Cláusula Sétima do Contrato Social, a qual passa a vigor com a seguinte redação:

"Cláusula Sétima. *As assembleias de sócios serão convocadas por quaisquer dos sócios, mediante comunicação escrita com, no mínimo, 5 (cinco) dias de antecedência da data da assembleia. É de competência privativa da assembleia dos sócios a autorização para a prática dos seguintes atos:*

- (a) *a aprovação das contas da administração da Sociedade, bem como do balanço patrimonial e do resultado econômico;*
- (b) *a destinação dos lucros da Sociedade, se houver;*
- (c) *a eleição e destituição de administradores, quando for o caso;*
- (d) *a fixação da remuneração dos administradores;*
- (e) *a incorporação, a fusão e a dissolução da Sociedade, ou a cessação do estado de liquidação;*
- (f) *o pedido de autofalência ou recuperação judicial; e*
- (g) *a exclusão de sócio por justa causa, na forma do artigo 1.085 do Código Civil Brasileiro, quando este estiver pondo em risco a continuidade da Sociedade ou dos negócios, em virtude de atos de inegável gravidade.*

Parágrafo Primeiro. As formalizações para convocação previstas no caput serão dispensadas, assim como serão sanados eventuais vícios no processo, caso estejam presentes à assembleia sócios representando a totalidade do capital social, ou se estes se declararem, por escrito, cientes do local, data, hora e ordem do dia.

Parágrafo Segundo. Qualquer dos presentes, indicado pelos demais, presidirá a assembleia, e lavrará, ou indicará alguém para lavrar a ata contendo as deliberações tomadas e decisões havidas.

Parágrafo Terceiro. A assembleia de sócios instala-se com a presença, em primeira convocação, de titulares de no mínimo três quartos do capital social, e, em segunda, com qualquer número.

Parágrafo Quarto. As deliberações serão tomadas mediante a aprovação da maioria do capital social, exceto quando por lei for exigido quórum mais qualificado.

Parágrafo Quinto. A assembleia de sócios poderá ser dispensada quando todos os sócios acordarem, por escrito, sobre a(s) matéria(s) a ela submetida(s).

Parágrafo Sexto. A exclusão de sócios, de que trata a alínea “g” do caput, somente poderá ser determinada em assembleia especialmente convocada para esse fim, com ciência prévia do acusado, para que possa exercer o princípio constitucional da ampla defesa.”

5. DA CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL

- 5.1. Todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Social da Sociedade não alcançadas pelas deliberações acima permanecem inalteradas e plenamente em vigor.
- 5.2. Em decorrência da alteração supramencionada, resolvem os sócios consolidar o Contrato Social, passando o mesmo a vigor com a seguinte redação:

CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO DA
HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.

CNPJ: 49.445.633/0001-00
NIRE de nº 35233867367

CAPÍTULO I – DENOMINAÇÃO SOCIAL, LEGISLAÇÃO APLICÁVEL, SEDE, OBJETO SOCIAL E PRAZO DE DURAÇÃO

Cláusula Primeira. A sociedade opera sob a denominação social de **HMC Assessores de Investimentos LTDA.** (“Sociedade”), e é uma sociedade empresária limitada, regida por este

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÊTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367

BML CDLT 16 GS JFEJ 16/10/2021 RM RDAA 1

Contrato Social, pela Lei nº 10.406 (“Código Civil”) e, supletivamente, pela Lei nº 6.404 (“Lei das S.A.”).

Parágrafo Primeiro. A Sociedade e a sua administração deverão observar os termos e condições de todo e qualquer Acordo de Sócios arquivado na sede da Sociedade ou de sua controladora que regulem, dentre outras matérias, compra e venda de quotas, preferência para adquiri-las, exercício do direito a voto ou poder de controle da Sociedade, assim como eventuais deliberações tomadas em Reunião de Sócios da sociedade controladora.

Parágrafo Segundo. A administração da Sociedade zelará pela observância desses Acordos de Sócios e o presidente das deliberações ou resoluções sociais terá poderes para declarar a invalidade do voto proferido em contrariedade com as suas disposições.

Parágrafo Terceiro. Em caso de conflito entre o presente Contrato Social e o Acordo de Sócios, deverá o disposto no Acordo de Sócios prevalecer.

Cláusula Segunda. A Sociedade tem sua sede na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-132, podendo, por resolução dos sócios, abrir, transferir ou encerrar filiais, escritórios ou outros estabelecimentos em todo território nacional.

Cláusula Terceira. O objeto da Sociedade consiste primordialmente na prestação de serviços de assessoria de investimentos, na forma regulamentada pela Comissão de Valores Mobiliários – CVM. Sem prejuízo e desde que inexistam qualquer conflito, pode englobar (i) atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários; (ii) educação financeira; (iii) marketing e organização de eventos.

Cláusula Quarta. O prazo de duração da Sociedade será indeterminado.

CAPÍTULO II – CAPITAL SOCIAL, QUOTAS E PARTICIPAÇÃO

Cláusula Quinta. O capital social, totalmente subscrito e integralizado, em moeda corrente nacional, é de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), dividido em 10.000 (dez mil) quotas, com valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada, assim distribuídas entre os sócios:

Sócios	Nº de Quotas	Participação Societária	Valor das Quotas (R\$)
HMC BRASIL HOLDING LTDA.	9.990	99,90%	9.990,00



José Agnaldo Andrade Junior	1	0,01%	1,00
Leonardo Gonçalves Camozzato	1	0,01%	1,00
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa	1	0,01%	1,00
Bruno Matarazzo Lombardi	1	0,01%	1,00
Ricardo Miliozi	1	0,01%	1,00
Vinicius Bueno de Moraes Pereira Lima	1	0,01%	1,00
Rodrigo de Alencar Aloiz	1	0,01%	1,00
Carolina da Leva Teixeira	1	0,01%	1,00
James Frances Egan Junior	1	0,01%	1,00
Cesar Henrique Domingos	1	0,01%	1,00
Total	10.000	100,00%	10.000

Parágrafo Primeiro. A responsabilidade de cada sócio será limitada ao valor de suas respectivas quotas, mas todos os sócios respondem solidariamente pela integralização do capital social, de acordo com o artigo 1.052 do Código Civil.

Parágrafo Segundo. As quotas são indivisíveis em relação à Sociedade, e cada qual confere ao respectivo sócio o direito a 1 (um) voto nas deliberações sociais.

Parágrafo Terceiro. É vedado aos sócios caucionar, penhorar ou de qualquer forma onerar suas quotas de capital, no todo ou em parte.

CAPÍTULO III – ADMINISTRAÇÃO

Cláusula Sexta. A administração da Sociedade caberá a (i) **GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA**, brasileiro, casado sob o regime de separação total de bens, engenheiro de produção, portador da carteira de identidade nº 11.166.154-2, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 913.190.727-04; (ii) **JOSÉ AGNALDO ANDRADE JUNIOR**, brasileiro, divorciado, assessor de investimentos, portador da carteira de identidade de nº 03.765.449-70, expedida pela SSP/BA, inscrito no CPF sob o nº 631.296.635-68; e (iii) **LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, assessor de investimentos, portador da carteira

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÉTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367

BML CDLT KLO GS JFEJ  RM RDAA



de identidade de nº 10.835.367-3, expedida pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF sob o nº 086.513.547-97; sob a designação de "Administradores".

Parágrafo Primeiro. Os Administradores permanecerão em seus cargos por prazo indeterminado, até que venham a ser destituídos e/ou substituídos por sócios representantes da maioria do capital social, exceto se, no ato de eleição, for estabelecido prazo de mandato.

Parágrafo Segundo. A Sociedade poderá nomear procuradores para representá-la, em juízo ou fora dele, sendo os respectivos instrumentos de mandato assinados por 2 (dois) Administradores, em conjunto. As procurações outorgadas pela Sociedade deverão especificar os poderes outorgados e, com exceção daquelas outorgadas a advogados para representação da Sociedade com relação a processos judiciais ou administrativos, deverão ter prazo de validade determinado e vedar o substabelecimento, sob pena de nulidade.

Parágrafo Terceiro: A Sociedade se obriga por ato ou assinatura de 2 (dois) Administradores, agindo em conjunto, ou por 1 (um) Administrador e 1 (um) procurador com poderes específicos, em conjunto, exceto se de outra forma disposto neste contrato.

Parágrafo Quarto. Os Administradores terão poderes para, observados os termos deste Contrato Social, praticar atos necessários ou convenientes à administração da Sociedade, inclusive:

- (a) administrar, orientar e dirigir os negócios sociais;
- (b) abrir, movimentar e encerrar contas bancárias, bem como emitir, endossar, aceitar e descontar cheques e títulos de crédito, em operações ligadas às finalidades sociais;
- (c) negociar e celebrar contratos, bem como assinar quaisquer outros documentos em nome da Sociedade, tudo em operações ligadas às finalidades sociais;
- (d) representar a Sociedade, em Juízo ou fora dele, perante quaisquer pessoas, naturais ou jurídicas, de direito público ou privado, inclusive perante repartições públicas federais, estaduais e municipais, suas autarquias e empresas públicas;
- (e) autorizar descontos, abatimentos e dispensa de juros; e
- (f) alienar, hipotecar, empenhar ou, sob qualquer forma, gravar bens sociais, inclusive a outorga de aval, fiança, alienação fiduciária ou quaisquer outras garantias, desde que em atos relacionados com as atividades sociais.

Parágrafo Quinto. São expressamente vedados, sendo nulos e inoperantes com relação à Sociedade, os atos de qualquer dos Sócios, Administradores, procuradores ou funcionários que a envolverem em obrigações relativas a negócios ou operações estranhos ao objeto social, tais como fianças, avais, endossos ou quaisquer outras garantias em favor de terceiros.

Parágrafo Sexto. Caberá ao sr. **GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA**, acima qualificado, sob a designação de "Diretor Operacional", a supervisão direta e a responsabilidade pelo cumprimento da Resolução CVM nº 178.

Parágrafo Sétimo. Caberá ao sr. **BRUNO MATARAZZO LOMBARDI**, acima qualificado, sob a designação de "Diretor de Compliance", a supervisão direta e responsabilidade pelas atividades atinentes à implementação, fiscalização e ao cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos, competindo-lhe representar a Sociedade somente no exercício de tais atividades.

CAPÍTULO IV – DELIBERAÇÕES SOCIAIS E ASSEMBLEIAS DE SÓCIOS

Cláusula Sétima. As assembleias de sócios serão convocadas por quaisquer dos sócios, mediante comunicação escrita com, no mínimo, 5 (cinco) dias de antecedência da data da assembleia. É de competência privativa da assembleia dos sócios a autorização para a prática dos seguintes atos:

- (a) a aprovação das contas da administração da Sociedade, bem como do balanço patrimonial e do resultado econômico;
- (b) a destinação dos lucros da Sociedade, se houver;
- (c) a eleição e destituição de administradores, quando for o caso;
- (d) a fixação da remuneração dos administradores;
- (e) a incorporação, a fusão e a dissolução da Sociedade, ou a cessação do estado de liquidação;
- (f) o pedido de autofalência ou recuperação judicial; e
- (g) a exclusão de sócio por justa causa, na forma do artigo 1.085 do Código Civil Brasileiro, quando este estiver pondo em risco a continuidade da Sociedade ou dos negócios, em virtude de atos de inegável gravidade.

Parágrafo Primeiro. As formalidades para convocação previstas no caput serão dispensadas, assim como serão sanados eventuais vícios no processo, caso estejam presentes à assembleia sócios

BML CDLT  GS JFEJ  RM RDA

representando a totalidade do capital social, cu se estes se declararem, por escrito, cientes do local, data, hora e ordem do dia.

Parágrafo Segundo. Qualquer dos presentes, indicado pelos demais, presidirá a assembleia, e lavrará, ou indicará alguém para lavrar a ata contendo as deliberações tomadas e decisões havidas.

Parágrafo Terceiro. A assembleia de sócios instala-se com a presença, em primeira convocação, de titulares de no mínimo três quartos do capital social, e, em segunda, com qualquer número.

Parágrafo Quarto. As deliberações serão tomadas mediante a aprovação da maioria do capital social, exceto quando por lei for exigido quórum mais qualificado.

Parágrafo Quinto. A assembleia de sócios poderá ser dispensada quando todos os sócios acordarem, por escrito, sobre a(s) matéria(s) a ela submetida(s).

Parágrafo Sexto. A exclusão de sócios, de que trata a alínea "g" do caput, somente poderá ser determinada em assembleia especialmente convocada para esse fim, com ciência prévia do acusado, para que possa exercer o princípio constitucional da ampla defesa.

CAPÍTULO V – EXERCÍCIO SOCIAL E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Cláusula Oitava. O exercício social se inicia em 1º de janeiro e se encerra no dia 31 de dezembro de cada ano.

Parágrafo Primeiro. O saldo que se verificar terá a aplicação que lhes for determinada de acordo com a deliberação dos sócios. Não será garantido aos sócios nenhum dividendo mínimo obrigatório. É facultada a distribuição desproporcional de lucros, desde que aprovada, por unanimidade, pelos sócios.

Parágrafo Segundo. A critério dos Sócios é facultado levantar demonstrações financeiras intercalares, dispondo sobre o respectivo resultado nos termos desta Cláusula.

CAPÍTULO VI – CESSÃO DE QUOTAS E DIREITO DE PREFERÊNCIA

Cláusula Nona. As quotas poderão ser livremente cedidas e transferidas de um sócio para outro, mas em caso de cessão e transferência de quotas para terceiros, os outros sócios terão preferência para a sua aquisição, observado os parágrafos abaixo, nas mesmas condições da oferta de terceiro para aquisição das quotas em questão.

BML CDLT KLO GS JFEJ ~~DTG~~ RM RDAA

Parágrafo Primeiro. A cessão e transferência de quotas para terceiros não poderá ser realizada sem o prévio envio de comunicação escrita aos outros sócios, respeitando os prazos para exercício do direito de preferência.

Parágrafo Segundo. O prazo para o exercício do direito de preferência será de até 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento da comunicação, por escrito, enviada pelo sócio ofertante. Se não houver exercício do direito de preferência neste prazo, o sócio ofertante poderá alienar suas quotas para terceiro, dentro do prazo de até 90 (noventa) dias contados do recebimento da comunicação prevista acima por todos os demais sócios, nos mesmos termos e condições oferecidos aos outros sócios. Após tal prazo, o sócio ofertante precisará iniciar novamente o procedimento de direito de preferência previsto nessa cláusula.

Parágrafo Terceiro. Se não houver exercício do direito de preferência de todos os outros sócios no prazo estabelecido acima, as quotas serão alocadas proporcionalmente aos demais sócios que tenham exercido o direito de preferência (excluída a participação do sócio ofertante e dos sócios que não exercerem o direito de preferência).

CAPÍTULO VII – DIREITO DE RETIRADA

Cláusula Décima. Os sócios poderão se retirar da Sociedade em quaisquer hipóteses previstas em lei mediante simples notificação aos demais sócios, a qualquer tempo e por vontade própria.

Parágrafo Primeiro. Nas hipóteses em que houver o exercício do direito de retirada, a liquidação do valor das quotas do sócio que exercer esse direito dar-se-á com base no respectivo valor de patrimônio líquido contábil, que será apurado de acordo com último balanço patrimonial levantado pela Sociedade, com data-base do último exercício encerrado, sendo o valor das referidas quotas pagas em moeda corrente nacional ao sócio que estiver se retirando, no prazo de até 36 (trinta e seis) meses contados da data da alteração do contrato social da Sociedade que formalizar a retirada.

Parágrafo Segundo. No caso de retirada de sócio: (i) os sócios, incluindo o sócio retirante, deverão assinar a alteração do Contrato Social que for aplicável; e (ii) o valor das quotas do sócio retirante será calculado conforme regra descrita no Parágrafo Primeiro dessa Cláusula.

CAPÍTULO VIII – DISSOLUÇÃO E LIQUIDAÇÃO

Cláusula Décima Primeira. A Sociedade somente será dissolvida por deliberação dos sócios ou nos casos previstos em lei. Nesse caso, proceder-se-á à liquidação de seu ativo ou passivo, devendo o remanescente do patrimônio, se houver, ser atribuído aos sócios na proporção de suas participações no capital social. Os sócios estabelecerão o modo de liquidação, cabendo aos sócios,

por deliberação majoritária, nomear e/ou destituir o liquidante dentre pessoas físicas ou jurídicas de ilibada reputação residentes e domiciliadas na República Federativa do Brasil.

CAPÍTULO IX – FALECIMENTO, AUSÊNCIA PERMANENTE, INCAPACIDADE, DIVÓRCIO E ROMPIMENTO DE UNIÃO ESTÁVEL DE SÓCIO

Cláusula Décima Segunda. Em caso de falecimento, incapacidade ou ausência permanente, de qualquer dos sócios, seus herdeiros não ingressarão na Sociedade, e os haveres do sócio falecido, incapaz ou ausente em questão serão apurados conforme previsto abaixo.

Parágrafo Primeiro. No caso de apuração de haveres em decorrência de falecimento, incapacidade ou ausência permanente de qualquer dos sócios, as quotas da Sociedade a que farão jus os respectivos herdeiros serão liquidadas em até 90 (noventa) dias do evento de falecimento, declaração de ausência ou incapacidade, observado os termos e condições previstos nessa Cláusula, pelo valor justo a ser determinado por um avaliador independente, sendo que o pagamento do valor justo das quotas em questão, em benefício dos respectivos herdeiros e/ou sucessores legais, será realizado em 1 (uma) ou mais parcelas, dentro de até 36 (trinta e seis) meses da sua liquidação, conforme disponibilidade de caixa da Sociedade, a ser determinada pela diretoria da Sociedade, remanescendo a Sociedade com os demais sócios.

Parágrafo Segundo. Os sócios deverão contratar, como avaliador independente qualquer empresa especializada, sendo que será contratado aquele que for aprovado pelos sócios representando a maioria do capital social da Sociedade. A contratação do avaliador independente deverá ser realizada no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados do evento de falecimento, declaração de ausência ou incapacidade.

Parágrafo Terceiro. No caso de divórcio ou rompimento de união estável de qualquer dos sócios, é vedado ao ex-cônjuge ou ex-companheiro ingressar no quadro social da Sociedade, devendo o sócio em questão indicar outros bens na partilha de bens, conforme aplicável.

CAPÍTULO X – DECLARAÇÃO DOS ADMINISTRADORES

Cláusula Décima Terceira. Os Administradores declaram, nos termos das disposições legais aplicáveis, que não estão impedidos, por lei especial, e nem foram condenados ou encontram-se sob efeitos da condenação, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato; ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra as normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade.

BML CDLT 4/10 GS JFEJ 07/10/2020 RM RDAA

CAPÍTULO XI -- FORO

Cláusula Décima Quarta. Fica eleito o Foro Central da Comarca do Estado de São Paulo para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste Contrato Social, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que possa ser.

E assim, por estarem justos e contratados, firmam as partes a presente em via única na presença das duas testemunhas abaixo assinadas.

São Paulo, 15 de janeiro de 2024.

(Assinaturas na próxima página)

(Página de Assinaturas da 2ª Alteração do Contrato Social da
HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.)

Guilherme Sousa

GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA
Sócio, Administrador e Diretor Operacional

[Assinatura]

JOSÉ AGNALDO ANDRADE JUNIOR
Sócio e Administrador

Leonardo Camozzato

LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO
Sócio e Administrador

Guilherme Sousa

HMC BRASIL HOLDING LTDA.

Sócia

Representada por Guilherme Barbosa
Pereira de Sousa e Leonardo Gonçalves
Camozzato

Leonardo Camozzato

Bruno Matarazzo Lombardi

BRUNO MATARAZZO LOMBARDI
Sócio Ingressante e Diretor de Compliance

Ricardo Miliozi

RICARDO MILIOZI
Sócio Ingressante

Vinicius Bueno de Moraes Pereira Lima

VINICIUS BUENO DE MORAES PEREIRA LIMA
Sócio Ingressante

Rodrigo de Alencar Aloi

RODRIGO DE ALENCAR ALOI
Sócio Ingressante

Carolina da Leva Teixeira

CAROLINA DA LEVA TEIXEIRA
Sócia Ingressante

James Francis Egan Junior

JAMES FRANCES EGAN JUNIOR
Sócio Ingressante

Cesar Henrique Domingos

CESAR HENRIQUE DOMINGOS
Sócio Ingressante

Testemunhas:

1. *Raquel M. R. Miyayaciki*
Nome: Raquel M. R. Miyayaciki
Identidade: 36.162.203-X
CPF: 444.021.548-39

2. *Pamella Andreoli de Medeiros*
Nome: Pamella Medeiros
Identidade: 49.337.221-0
CPF: 414.237.408-74




SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO - JUCESP

Maria Cristina Frei
MARIA CRISTINA FREI
SECRETÁRIA GERAL

CERTIFICADO DE REGISTRO
SOB O NÚMERO
44.626/24-1



JUCESP

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: D17D5AB0AF094E5FA7134E634743495B
Assunto: Complete com a DocuSign: 2024.01.15 - 2ª ACS HMC Al.docx
Envelope fonte:
Documentar páginas: 17
Certificar páginas: 6
Assinatura guiada: Ativado
Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído

Remetente do envelope:
- Compliance
AV BRIG FARIA LIMA, CONJ 11 PARTE, ITA
BIBI - ANDAR 2 CONJ 22
SAO PAULO, SAO PAULO 04538-132
compliance@hmcitj.com.br
Endereço IP: 201.139.219.24

Rastreamento de registros

Status: Original
15/01/2024 15:30:58

Portador: - Compliance
compliance@hmcitj.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Bruno Matarazzo Lombardi
bmatarazzo@hmccap.com
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma)

Assinatura

Bruno Matarazzo Lombardi

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 186.204.61.143

Registro de hora e data

Enviado: 15/01/2024 15:46:59
Visualizado: 15/01/2024 16:06:29
Assinado: 15/01/2024 16:07:33

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 15/01/2024 16:06:29
ID: 46b5d7d5-50ce-4e47-8673-16f1cc27b06e

Carolina da Leva Teixeira
cleva@hmccap.com
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma)

Carolina da Leva Teixeira

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 104.28.63.97
Assinado com o uso do celular

Enviado: 15/01/2024 15:47:00
Reenviado: 16/01/2024 03:57:49
Reenviado: 16/01/2024 09:58:41
Visualizado: 16/01/2024 10:42:54
Assinado: 16/01/2024 10:43:43

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 16/01/2024 10:42:54
ID: 6a2f4cb3-c2f5-40dd-9293-a8478f9dfb10

Cesar Henrique Domingos
cdomingos@hmccap.com
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma)

Cesar Henrique Domingos

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo
Usando endereço IP: 200.173.206.160
Assinado com o uso do celular

Enviado: 15/01/2024 15:47:00
Reenviado: 16/01/2024 03:57:50
Reenviado: 16/01/2024 09:58:42
Reenviado: 17/01/2024 04:19:58
Reenviado: 17/01/2024 05:54:46
Reenviado: 17/01/2024 06:30:45
Visualizado: 17/01/2024 06:59:44
Assinado: 17/01/2024 07:19:20

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 17/01/2024 06:50:45
ID: 4f5c2386-52e3-4d85-a23d-e439b692f5c0


Guilherme Sousa
gsousa@hmccap.com
Managing Partner
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma)

Guilherme Sousa




Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 187.157.144.226

Enviado: 15/01/2024 15:47:01
Reenviado: 16/01/2024 03:57:50
Reenviado: 16/01/2024 09:58:42
Visualizado: 16/01/2024 14:10:20
Assinado: 16/01/2024 14:11:41

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
<p>Aceito: 16/01/2024 14:10:20 ID: 72aaa85a-4518-42a3-8520-247aace6e930</p> <p>James Francis Egan Junior jegan@hmccap.com Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p> <p>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 16/01/2024 04:14:43 ID: d8f63a10-6440-498a-ae44-29010e5e9185</p> <p>José Agnaldo Andrade Junior agnaldo@hmccap.com Managing Partner Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p> <p>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 16/01/2024 04:58:16 ID: 7d59b392-b43b-4dbb-8d6b-7222d0ccde69</p> <p>Leonardo Camozzato lcamozzato@hmccap.com Managing Partner Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p> <p>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 15/01/2024 23:18:29 ID: ae5e78e0-b953-43b0-8d05-1e4afe92066c</p> <p>Pamella Andreoli de Medeiros pmediros@hmccap.com Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p> <p>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 16/01/2024 05:41:48 ID: 4e4b47c6-a21c-4bae-99bd-64d6079b03b8</p> <p>Raquel M. R. Miyayaciki rrangel@hmccap.com Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</p> <p>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 16/01/2024 03:59:58 ID: be3a99a8-13e4-431a-b373-53ebcf7821ec</p>	<p><i>James Francis Egan Junior</i></p> <p>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 189.125.64.218</p> <p></p> <p>Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo Usando endereço IP: 187.26.172.82 Assinado com o uso do celular</p> <p><i>Leonardo Camozzato</i></p> <p>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 148.252.128.79 Assinado com o uso do celular</p> <p><i>Pamella Andreoli de Medeiros</i></p> <p>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 189.125.64.218</p> <p><i>Raquel M. R. Miyayaciki</i></p> <p>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 201.139.219.24</p>	<p>Enviado: 15/01/2024 15:47:01 Reenviado: 16/01/2024 03:57:51 Visualizado: 16/01/2024 04:14:43 Assinado: 16/01/2024 04:15:33</p> <p>Enviado: 15/01/2024 15:47:02 Reenviado: 15/01/2024 15:49:48 Reenviado: 16/01/2024 03:57:51 Visualizado: 16/01/2024 04:58:16 Assinado: 16/01/2024 05:00:14</p> <p>Enviado: 15/01/2024 15:47:02 Visualizado: 15/01/2024 23:18:29 Assinado: 15/01/2024 23:21:41</p> <p>Enviado: 15/01/2024 15:47:05 Reenviado: 16/01/2024 03:57:51 Visualizado: 16/01/2024 05:41:48 Assinado: 16/01/2024 05:42:14</p> <p>Enviado: 15/01/2024 15:47:02 Reenviado: 15/01/2024 15:49:49 Reenviado: 16/01/2024 03:57:52 Visualizado: 16/01/2024 03:59:58 Assinado: 16/01/2024 04:00:12</p>



Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
<div>Ricardo Miliozi</div> <div>rmiliozi@hmccap.com</div> <div>Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</div>	<div></div> <div>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado</div> <div>Usando endereço IP: 179.191.105.46</div>	<div>Enviado: 15/01/2024 15:47:03</div> <div>Reenviado: 16/01/2024 03:57:52</div> <div>Visualizado: 16/01/2024 05:58:57</div> <div>Assinado: 16/01/2024 05:59:47</div>
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:		
<div>Aceito: 16/01/2024 05:58:57</div> <div>ID: 17951849-ac3c-4376-bdc8-fc60bce78f9f</div>		
<div>Rodrigo de Alencar Aloí</div> <div>ralencar@hmccap.com</div> <div>Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</div>	<div></div> <div>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado</div> <div>Usando endereço IP: 189.125.64.218</div>	<div>Enviado: 15/01/2024 15:47:04</div> <div>Reenviado: 16/01/2024 03:57:52</div> <div>Visualizado: 16/01/2024 04:57:17</div> <div>Assinado: 16/01/2024 04:57:39</div>
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:		
<div>Aceito: 16/01/2024 04:57:17</div> <div>ID: 5e4dd177-3244-4b7f-aed6-274b2aa70522</div>		
<div>Vinicius Bueno de Moraes Pereira Lima</div> <div>vlima@hmccap.com</div> <div>Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)</div>	<div></div> <div>Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado</div> <div>Usando endereço IP: 189.33.65.163</div>	<div>Enviado: 15/01/2024 15:47:04</div> <div>Visualizado: 15/01/2024 17:01:17</div> <div>Assinado: 15/01/2024 17:02:22</div>
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:		
<div>Aceito: 15/01/2024 17:01:17</div> <div>ID: 9ba1208b-0ede-48ca-9459-943d131bcdade</div>		
Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	15/01/2024 15:47:05
Envelope atualizado	Segurança verificada	15/01/2024 15:49:47
Envelope atualizado	Segurança verificada	15/01/2024 15:49:47
Entrega certificada	Segurança verificada	15/01/2024 17:01:17
Assinatura concluída	Segurança verificada	15/01/2024 17:02:22
Concluído	Segurança verificada	17/01/2024 07:19:20
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		



Questionário ANBIMA de due diligence para contratação de Distribuidor de Produtos de Investimento

Contratado:

Contratante:

HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.

Questionário preenchido por:

Guilherme Barbosa Pereira de Sousa

Data:

São Paulo, 02 de fevereiro de 2024

(Todos os campos devem ser preenchidos. Caso algum campo não seja aplicável à sua instituição, este deve ser preenchido com "N/A").

Versão: 1/19



Sumário

Apresentação.....	3
1. Informações cadastrais.....	4
2. Informações institucionais.....	5
3. Receitas e dados financeiros.....	6
4. Recursos Humanos.....	6
5. Estrutura tecnológica.....	7
6. Compliance e controles internos.....	8
7. Prevenção à lavagem de dinheiro e anticorrupção.....	10
8. Gerenciamento de risco.....	11
9. Jurídico.....	12
10. Distribuição.....	12
11. Backoffice.....	14
12. Clientes e cadastro.....	14
13. Verificação da adequação dos produtos, serviços e operações ao perfil do cliente (“Suitability”).....	15
14. Agente autônomo de investimento.....	16
15. Distribuição de fundos de investimento.....	17
ANEXO I – Contratação direta de agente autônomo de investimento PF e PJ .	Error! Bookmark not defined.
1. Cadastro.....	Error! Bookmark not defined.
2. Atividades desempenhadas.....	Error! Bookmark not defined.
3. Partes relacionadas.....	Error! Bookmark not defined.
4. Segregação de função.....	Error! Bookmark not defined.
5. Relacionamento com cliente.....	Error! Bookmark not defined.
6. BackOffice.....	Error! Bookmark not defined.

Apresentação

Este questionário é baseado no Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para Distribuição de Produtos de Investimento (“Código”). Ele tem o objetivo de auxiliar o administrador fiduciário e os distribuidores no processo de contratação de prestadores de serviços para distribuir produtos de investimento.

O questionário busca abordar, minimamente, a adoção de práticas consistentes, objetivas e passíveis de verificação que sejam suficientes não só para entender e mensurar os riscos associados à prestação de serviço como também para garantir um padrão aceitável da instituição a ser contratada.

O administrador fiduciário e o distribuidor, observadas suas responsabilidades, podem adicionar outras questões que julguem relevantes na forma de anexo a esse questionário.

Este questionário deve ser respondido por profissional com poderes de representação, e qualquer alteração em relação às respostas enviadas e aos documentos encaminhados após o preenchimento das respostas deve ser enviada à instituição que contratou a prestação de serviço em até cinco dias úteis da referida alteração.

Este questionário entrará em vigor em [°].

1. Informações cadastrais

1.1	Razão social
HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA	
1.2	Nome fantasia
HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA	
1.3	Quais são as autoridades regulatórias em que o prestador de serviço está registrado?
CVM e Anbima	
1.4	É instituição nacional ou estrangeira?
Nacional	
1.5	Possui filial? Em caso positivo, quantas e onde estão localizadas?
Não	
1.6	Endereço
Av Brigadeiro Faria Lima, 4.300 – 2º andar conj. 22 – Itaim Bibi – CEP: 04538-132	
1.7	CNPJ
49.445.633/0001-00	
1.8	Data de constituição
02/02/2023	
1.9	Telefones
+55 11 5242-9040	
1.10	Website
https://www.hmccap.com/ai/?lang=pt-br	
1.11	Nome e cargo do responsável pelo preenchimento do questionário
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa - Diretor	
1.12	Telefone para contato
+55 11 5242-9020	
1.13	E-mail para contato
gsousa@hmccap.com	

2. Informações institucionais

2.1	Descrever um breve histórico da instituição.
<p>A HMC Assessores de Investimento Ltda., iniciou suas atividades na cidade de São Paulo no dia 2 de fevereiro de 2023, após ser autorizada pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM) para tanto, em 14/02/2023.</p> <p>O grande objetivo da HMC AI é proporcionar acesso a gestores globais realizando a distribuição de fundos com grande capacidade de diversificar os portfólios de seus clientes.</p>	
2.2	Indicar os principais sócios e sua respectiva participação acionária.
<p>José Agnaldo Andrade Junior – 50,00%</p> <p>Leonardo Gonçalves Camozzato – 35,71%</p> <p>Guilherme Barbosa Pereira de Sousa – 14,29%</p>	
2.3	<p>Informar se os principais sócios detêm participação relevante (mais de 5%) em negócios diversos da prestação de serviço contratada. Em caso positivo:</p> <p>I. Informar o percentual detido; e</p> <p>II. A atividade por eles desempenhada.</p>
2.4	<p>Informar se os principais executivos exercem atividade de representação em outras empresas em cargos de conselho, diretoria e comissões. Em caso positivo, quais?</p> <p>Sim.</p> <p>HMC Capital Advisors Consultoria Financeira LTDA.</p>
2.5	<p>Informar se a instituição ou seus sócios/administradores/dirigentes, em relação à atividade contratada, já foram punidos ou respondem por processos na Comissão de Valores Mobiliários (CVM), BC, Bolsa de Valores ou outra autoridade regulatória nos últimos cinco anos. Em caso positivo, e se não estiver sob sigilo, informar:</p> <p>I. O número do processo;</p> <p>II. Seu status (encerrado/em julgamento/condenação); e</p> <p>III. Um breve relato sobre os processos.</p>
<p>Não.</p>	
2.6	<p>Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo em que a instituição figure no polo passivo e sejam relevantes para a atividade contratada indicando:</p> <p>I. Principais fatos; e</p> <p>II. Valores, bens ou direitos envolvidos.</p>
<p>N.A.</p>	
2.7	Informar se a instituição é membro de associação de classe. Em caso positivo, qual(is)?

N.A.	
2.8	Informar se a instituição é aderente ou associada à ANBIMA; se for aderente, indicar os Códigos de Regulação e Melhores Práticas a que aderiu.
Não.	
2.9	Informar se a instituição é empresa brasileira patrocinada por instituição financeira norte-americana ou participante do FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act). Em ambos os casos, informar o GIIN (Global Intermediary Identification Number) da patrocinadora ou da instituição participante.
Não.	
2.10	Referente ao FATCA, informar: <ul style="list-style-type: none"> I. Os procedimentos para identificação de uma "US person"; II. Se há acompanhamento/monitoramento de clientes "US person"; e III. Forma de reporte das operações.
N.A.	
2.11	Caso a instituição não seja aderente ao FATCA, fundamentar as razões da não aderência.
N.A.	

3. Receitas e dados financeiros

3.1	Encaminhar os dois últimos balanços.
Empresa constituída em fevereiro de 2023.	

4. Recursos Humanos

4.1	Fornecer organograma da instituição indicando o nome dos responsáveis por área. Anexar ao final do documento currículo devidamente assinado contendo dados profissionais que evidenciem a experiência dos profissionais indicados.
Anexo organograma e resumo profissional.	
4.2	Indicar o número total de profissionais da instituição.
21	
4.3	Descrever resumidamente o processo de remuneração e/ou comissionamento adotado para os profissionais. Anexar ao final do questionário documento completo.

Remuneração fixa equiparada ao mercado, bônus anuais por performance definido pelos sócios, bem como um alinhamento de longo prazo com a participação na taxa de performance oriunda dos investimentos realizados pela HMC AI.

4.4 Descrever resumidamente o processo de “conheça seus profissionais” adotado pela instituição. Anexar ao final do questionário documento completo.

Ao ingressarem na HMC AI e anualmente, os Colaboradores receberão o Código de Ética e Conduta, Manual de Compliance e assinam o Termo de Compromisso e a Declaração de Investimento Pessoal, anexo Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance.

4.5 Informar se a instituição tem processo de qualificação e treinamento para seus profissionais, detalhando, especificamente, os assuntos elencados abaixo. Em caso positivo, descrever resumidamente os procedimentos adotados e a periodicidade em que são aplicados. Anexar ao final do questionário documento completo.

- I. Anticorrupção;
- II. Conteúdo do código de ética;
- III. Controles internos e compliance;
- IV. Prevenção a lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo (“PLDFT”); e
- V. Suitability.

Periodicamente a HMC AI promoverá através do escritório de advocacia contratado, treinamento de Governança Corporativa e treinamento relacionado aos itens acima citados.

4.6 Em relação à pergunta anterior, caso a instituição tenha treinamento para controles internos e compliance para seus profissionais, informar se o conteúdo inclui, minimamente:

- I. Identificação e reporte de transações suspeitas sujeitas às autoridades governamentais;
- II. Exemplos de diferentes meios de lavagem de dinheiro envolvendo produtos e serviços da instituição;
- III. Regras internas de PLDFT e anticorrupção; e
- IV. Registro de seus treinamentos, frequência e materiais utilizados.

Periodicamente a HMC AI promoverá através do escritório de advocacia contratado, treinamento relacionado aos itens acima citados.

4.7 Informar se a instituição tem processo de treinamento para os prestadores de serviço contratados. Em caso positivo, descrever resumidamente os procedimentos adotados e a periodicidade em que são aplicados. Anexar ao final do questionário documento completo.

Não possuímos.

5. Estrutura tecnológica

5.1 Descrever os sistemas utilizados pela instituição.

A empresa terceiriza o serviço de tecnologia que atualmente é feito pela empresa VM7. A instituição possui todos os seus sistemas em nuvem da Microsoft com backup na nuvem da Amazon.

5.2	<p>Descrever a estrutura da área de tecnologia da informação, relatando:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se a instituição tem área de tecnologia da informação própria. Em caso positivo, encaminhar o organograma, detalhar as atividades atuais e a qualificação profissional do responsável pela área; e Caso a instituição terceirize essa atividade, descrever: <ol style="list-style-type: none"> O nome do contratado; As atividades contratadas; A forma de controle e supervisão do contratado; O plano de contingência adotado; e O processo para assegurar o cumprimento das regras e obrigações estabelecidas em contrato.
<p>Conforme item anterior, utilizamos a empresa VM7 como responsável por todo o ambiente tecnológico da empresa. Além disso, eles possuem um protocolo de segurança com todos os pré-requisitos de segurança exigidos pelos órgãos regulatórios.</p> <p>Como todo o ambiente é em nuvem, a empresa consegue trabalhar de maneira 100% remota.</p>	
5.3	Descrever os procedimentos de armazenamento do backup de dados e das informações.
<p>A instituição possui todos os seus sistemas em nuvem da Microsoft com backup na nuvem da Amazon.</p>	
5.4	Informar se a instituição possui filtro de e-mail, firewall e sistemas de antivírus. Em caso positivo, detalhar.
<p>Em anexo política de Segurança da Informação e Proteção de Dados.</p>	
5.5	Descrever os mecanismos adotados pela instituição para assegurar segurança e sigilo das informações.
<p>Em anexo política de Segurança da Informação e Proteção de Dados.</p>	
5.6	Informar os procedimentos de segurança cibernética adotados pela instituição, se houver.
<p>Em anexo política de Segurança da Informação e Proteção de Dados.</p>	

6. Compliance e controles internos

6.1	A instituição tem área própria de controles internos e conformidade das regras, políticas e regulação (compliance)? Se sim, anexar resumo do(s) profissional(is) responsável(is) pela(s) área(s). Em caso negativo, contrata terceiros para desempenhar esta(s) atividade(s).
<p>Sim</p>	
6.2	A instituição utiliza algum sistema para execução das atividades de compliance e controles internos? Descrever.
<p>Compliasset e Risc</p>	
6.3	A instituição tem comitê de controles internos e compliance? Em caso positivo, informar:

	I. Periodicidade; II. Composição; III. Linhas de reporte; IV. Principais diretrizes; e V. Se as decisões são formalizadas.
	Não. Segue manual de Compliance em anexo.
6.4	Anexar o código de ética e conduta de instituição e informar se há adesão formal pelos profissionais.
	Anexado. – Termo de adesão dos colaboradores.
6.5	Informar como são tratadas pelas instituições as questões que infrinjam o código de ética e conduta.
	As eventuais infrações são reportadas pelo responsável pelo Compliance para o Conselho Diretor que irá analisar e estabelecer as medidas cabíveis
6.6	Descrever a estrutura da instituição para disponibilização de canal de comunicação por meio do qual os funcionários, colaboradores, clientes, usuários, parceiros ou fornecedores possam reportar, sem a necessidade de se identificarem, situações com indícios de ilicitude de qualquer natureza, relacionadas às atividades da instituição (Resolução 4.567, do BC, e suas alterações posteriores).
	Canal de denúncias interno.
6.7	Descrever as regras de segregação de atividades adotadas pela instituição.
	Conforme descrito em nossa política de conflito de interesses e segregação de atividades e funções.
6.8	Descrever resumidamente as regras de investimento pessoal adotadas pela instituição em relação aos seus profissionais. Anexar o processo completo ao final do questionário.
	Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 9.
6.9	Informar o nome do diretor responsável pelo compliance e controles internos.
	Guilherme Barbosa Pereira de Sousa
6.10	Informar como se dá o reporte para a alta administração das questões envolvendo estrutura, obrigações de controles internos e compliance.
	Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 3.
6.11	Detalhar as regras adotadas pela instituição para recebimento e oferecimento de presentes e entretenimento para os profissionais e clientes.
	Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 7.

7. Prevenção à lavagem de dinheiro e anticorrupção

7.1	Anexar ao final do questionário documento adotado pela instituição para PLDFT devendo conter, no mínimo, as seguintes informações: I. Se tem área própria de PLDFT; II. Número de profissionais dedicados a essa atividade; III. Procedimentos adotados quando da negociação de ativos; e IV. Sistema utilizado para acompanhamento e monitoramento.
Anexo Manual de Compliance – item 3 e 4	
7.2	Quais procedimentos são adotados pela instituição para verificar a origem dos recursos e identificar os beneficiários finais?
Anexo Manual de Compliance	
7.3	A instituição tem comitê ou organismo que trate de PLDFT? Em caso positivo, informar: I. Periodicidade em que é realizado; II. Áreas envolvidas e número de participantes; e III. Se as decisões são formalizadas.
Os procedimentos são controlados pela área de Compliance e levados a diretoria quando necessário.	
7.4	Anexar documento que descreva detalhadamente o processo adotado pela instituição de anticorrupção contendo, no mínimo, as seguintes informações: I. Se tem área própria para tratar do controle de anticorrupção; e II. Número de profissionais dedicados a essa atividade.
Anexo Manual de Compliance	
7.5	A instituição tem área independente das demais áreas da instituição que avalie as regras de PLDFT? Em caso positivo, quantos profissionais estão alocados para esta atividade?
Sim, dois profissionais.	
7.6	Referente à responsabilidade pelo PLDFT da instituição, informar: I. O nome do diretor responsável; e II. O nome do responsável pela área de PLDFT indicando o telefone para contato e e-mail corporativo.
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa	
7.7	Para as atividades a serem contratadas, a instituição registrou nos últimos 12 (doze) meses alguma comunicação com indícios de transações suspeitas ao COAF? Em caso positivo, quantas?
Não	
7.8	Informar os procedimentos adotados nos casos de identificação de atividades suspeitas.

Se o colaborador tem ciência ou suspeita de que informações de clientes ou de colaboradores foram perdidas, roubadas ou extraviadas, ou que houve acesso não-autorizado a tal informação, ele deve comunicar imediatamente o Responsável pelo Compliance e BackOffice.

7.9 A instituição tem estrutura para identificação e mitigação de fraudes?

Possuímos todo o treinamento e controle de rede necessário para mitigar qualquer tipo de fraude.

7.10 Para as atividades a serem contratadas, a instituição já foi alguma vez fiscalizada ou inspecionada nas atividades de prevenção e combate à “lavagem” de dinheiro e controles internos por algum órgão regulador e/ou empresa de auditoria contratada? Em caso positivo, informe o órgão regulador e se ocorreu nos últimos 5 (cinco) anos.

Não.

8. Gerenciamento de risco

8.1 A instituição tem área(s) própria(s) de gerenciamento de riscos? Caso não, contrata terceiros para desempenhar essa atividade? Descreva a experiência do contratado e a forma de supervisão.

Sim, o responsável por Compliance também tem o papel do gerenciamento do Risco. Utilizamos a plataforma RISC da Advice para verificações de funcionários, clientes e prestadores de serviço.

8.2 Informar qual sistema de controle de risco é adotado pela instituição.

Risc da Advice

8.3 A instituição tem comitê de gerenciamento de riscos? Em caso positivo, informar:

- I. Periodicidade em que é realizado;
- II. Áreas envolvidas e número de participantes; e
- III. Se as decisões são formalizadas.

Não.

8.4 Anexar PCN (plano de continuidade de negócios) adotado pela instituição, informando, no mínimo:

- I. Se é auditado e em qual a periodicidade;
- II. Se é validado/testado por área independente;
- III. Local, distância do ambiente principal e avaliação sobre o local;
- IV. Processo para gerenciamento de crise; e
- V. Pessoas de contato/árvore de decisão.

Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 11.

9. Jurídico

9.1	A instituição tem departamento jurídico próprio? Em caso positivo, informar a composição da área. Em caso negativo, informar se contrata terceiros para essa atividade. Detalhar.
Não possuímos. Utilizamos o serviço de advogados terceiros.	

10. Distribuição

10.1	Informar o nome do diretor responsável pela distribuição. Anexar ao final do questionário resumo desse profissional.
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa	
10.2	<p>Informar os produtos de investimento distribuídos pela instituição e o quanto representam do volume total distribuído.</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Fundos de investimentos.....[100_%] <input type="checkbox"/> Cédula de Depósito Bancário.....[_____%] <input type="checkbox"/> Títulos públicos.....[_____%] <input type="checkbox"/> Ações.....[_____%] <input type="checkbox"/> Debêntures.....[_____%] <input type="checkbox"/> Letras de Crédito Imobiliário.....[_____%] <input type="checkbox"/> Letras de Crédito do Agronegócio.....[_____%] <input type="checkbox"/> Cédula de Crédito Imobiliário.....[_____%] <input type="checkbox"/> Cédula de Crédito do Agronegócio.....[_____%] <input type="checkbox"/> Cédula de Crédito do Bancário.....[_____%] <input type="checkbox"/> Certificado de Operações estruturadas.....[_____%] <input type="checkbox"/> Derivativos.....[_____%] Outros. Quais: _____ </p>
10.3	Como são selecionados os produtos de investimento distribuídos?
10.4	Quais canais são utilizados para distribuir os produtos de investimento?
10.5	A instituição tem canal de atendimento (ouvidoria)?

10.6	<p>Demonstrar a concentração total do volume operado (em percentual, no ano anterior e no ano atual), conforme abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Fundos/clubes de investimento<input type="checkbox"/> Entidades fechadas de previdência complementar<input type="checkbox"/> Instituições financeiras<input type="checkbox"/> Investidores estrangeiros<input type="checkbox"/> Pessoas físicas e pessoas jurídicas não financeiras<input type="checkbox"/> Regimes próprios de previdência complementar<input type="checkbox"/> Entidade abertas de previdência complementar
	N.A.
10.7	<p>Como a Instituição garante que os profissionais que atuam na distribuição tenham certificação devida para o desempenho da atividade?</p>

11. Backoffice

11.1	Informar se a instituição tem área de backoffice própria. Em caso negativo, informar: <ol style="list-style-type: none"> Se a atividade é terceirizada; e Como é realizada a supervisão.
Sim, backoffice próprio	
11.2	Informar como se dá o registro das ordens dos clientes e a verificação quanto a sua correta execução, origem e veracidade.
100% das ordens são recebidas por e-mail.	
11.3	Descrever o procedimento adotado para: <ol style="list-style-type: none"> Acessar às gravações, a retenção e recuperação dos dados e informações referentes às operações e ordens executadas; e A forma como são arquivadas as evidências citadas no inciso acima e qual é o prazo de armazenamento.
100% das ordens são recebidas por e-mail e são registradas no Salesforce.	

12. Clientes e cadastro

12.1	Descrever como a instituição realiza o cadastro de seus clientes e sua atualização, nos termos da regulação aplicável, indicando, no mínimo: <ol style="list-style-type: none"> Documentação solicitada; A periodicidade de atualização cadastral; Se o cadastro é físico e/ou eletrônico; e O procedimento de guarda de documentação cadastral.
Documentação de cadastro de acordo com os documentos solicitadas pelo Administrador. O cadastro do cliente é atualizado dentro do período de 24 meses da última atualização. Os documentos ficam armazenados na rede da HMC AI.	
12.2	A instituição opera com INR (investidores não residentes)? Em caso positivo, descrever como realiza o cadastro desses clientes e sua atualização, nos termos da regulação aplicável.
Não.	
12.3	Informar o sistema de cadastro utilizado pela instituição, indicando se permite a identificação da data e do conteúdo de todas as alterações e atualizações já realizadas.
As informações de cadastro ficam armazenadas na rede em formato Excel com a data de vencimento de cada um dos documentos.	

12.4	Informar o processo adotado pela instituição para conhecer e aceitar seus clientes (KYC). Detalhar o tratamento adotado para PEP (pessoas expostas politicamente) e INR.
Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.	

13. Verificação da adequação dos produtos, serviços e operações ao perfil do cliente (“Suitability”)

13.1	<p>Descrever o processo de suitability adotado pela instituição, indicando, no mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. O mecanismo utilizado para a coleta de informações; II. Metodologia utilizada para a classificação dos produtos distribuídos; III. As formas de comunicação ao investidor do perfil auferido; IV. O tratamento adotado em casos de desenquadramento entre o perfil do investidor e a classificação do produto; V. Os procedimentos adotados para atualização do perfil do cliente e da classificação dos produtos distribuídos, bem como a periodicidade.
Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.	
13.2	Descrever como é realizada a conciliação entre o perfil do investidor e seus investimentos indicando a periodicidade.
Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.	
13.3	Informar se a instituição considera o ativo ou o portfólio detido pelo cliente para enquadramento das operações ao seu perfil.
Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.	
13.4	Detalhar como são realizados o alerta e a obtenção da declaração expressa do investidor, quando este solicita aplicações nas situações de ausência, inadequação ou de desatualização de perfil.
13.5	Indicar o procedimento adotado pela instituição para comunicar o investidor dos desenquadramentos em relação a seu perfil, indicando em qual momento ele recebe essa notificação.
O cliente não consegue investir em fundos do qual não possui perfil.	
13.6	Com qual periodicidade a instituição revisa os processos de suitability?
Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.	
13.7	Quais procedimentos a instituição adota para garantir a implementação e cumprimento do processo de do suitability?

Anexo política do Código de Ética e Conduta – item 6.

14. Agente autônomo de investimento

14.1	A instituição contrata AAI (agentes autônomos de investimentos)? Em caso positivo, anexar ao final deste documento as regras adotadas para contratação.
Não.	
14.2	Qual é a quantidade de AAI contratados pela instituição?
14.3	O AAI contratado trabalha dentro ou fora do ambiente da instituição?
14.4	Informar se há, entre os AAI contratados, atendimento a clientes institucionais.
14.5	Quais são as regras de remuneração ou comissionamento aplicadas aos AAI?
14.6	Como a instituição informa o regime de remuneração do AAI contratado para seus clientes?
14.7	Como é feita a verificação da origem e veracidade das ordens emitidas pelo AAI em nome do cliente?
14.8	Quais são as regras de investimento pessoal aplicadas aos AAI?
14.9	Como a instituição monitora os materiais de publicidade utilizados pelo AAI?
14.10	O AAI está sujeito a todas as regras aplicáveis aos profissionais da instituição, tais como compliance e controles internos, gerenciamento de risco, PLDFT e suitability? Em caso positivo, como a instituição os monitora para assegurar o cumprimento?

14.11	Como são tratadas as denúncias recebidas dos AAI contratados?

15. Distribuição de fundos de investimento

15.1	A instituição é gestora de recursos de terceiros ou administradora fiduciária e distribui seus próprios fundos de investimento? Em caso positivo, informar de qual atividade (gestão de recursos de terceiros, administração fiduciária ou distribuição) a remuneração é proveniente.
N.A.	
15.2	A instituição contratada terceirizará alguma atividade de distribuição? Caso positivo, favor detalhar a atividade que será terceirizada, bem como o processo de seleção, contratação e monitoramento da atividade prestada pelo terceiro contratado.
N.A.	
15.3	A instituição distribui ou pretende distribuir cotas de fundos de condomínio fechado no mercado secundário? Em caso positivo, qual é a estrutura adotada pela instituição para atender às exigências previstas na regulação vigente? Detalhar.
N.A.	
15.4	A instituição distribui fundos por meio de AAI?
N.A.	
15.5	<p>A instituição distribui ou pretende distribuir cotas de fundos 555 e de FIDC por conta e ordem de seus respectivos investidores? Caso positivo, favor detalhar:</p> <ol style="list-style-type: none"> A existência de procedimento formal junto ao administrador do fundo, que estipule a obrigação do distribuidor em criar registro complementar dos cotistas, de forma que: (a) o distribuidor inscreva no registro complementar de cotistas a titularidade das cotas em nome dos investidores, atribuindo para estes um código que será informado ao administrador; (b) o administrador escrete as cotas de forma especial no registro de cotista, identificando o titular, o nome do distribuidor, acrescido do código fornecido pelo distribuidor; Os procedimentos para dar ciência ao cotista de que a distribuição é feita por conta e ordem e da comunicação sobre a convocação de assembleias gerais de cotistas e sobre suas deliberações, de acordo com as instruções informações recebidas dos administradores; Os procedimentos para manutenção de informações atualizadas dos cotistas de conta e ordem, de modo que seja possível a sua identificação, o registro dos beneficiários finais e o registro de todas as aplicações e resgates realizados;

Associação Brasileira das Entidades
dos Mercados Financeiro e de Capitais



	IV. Os procedimentos de efetuar a retenção e recolhimento dos tributos incidentes nas aplicações ou resgates nos fundos, conforme legislação tributária; e V. Controle adotado para recepcionar do administrador a nota do investimento que ateste a efetiva realização do investimento a cada nova aplicação realizada, bem como, mensalmente, a recepção dos extratos individualizados dos cotistas por conta e ordem (até 10 dias após o mês anterior).
N.A.	

São Paulo, 02 de fevereiro de 2024

<i>Guilherme Sousa</i>	<i>José Agnaldo Andrade Junior e Leonardo Camozzato</i>
[NOME DO PROFISSIONAL QUE PREENCHEU O QUESTIONÁRIO]	[NOME DO(S) REPRESENTANTE(S) LEGAL(IS) DA INSTITUIÇÃO]
Guilherme Barbosa Pereira de Sousa	José Agnaldo Andrade Junior e Leonardo Gonçalves Camozzato
[CARGO]	[CARGO]
Responsável pelo Compliance	Sócios
[TELEFONE]	[TELEFONE]
+55 11 5242-9020	+55 11 5242-9041 / 9059
[E-MAIL CORPORATIVO]	[E-MAIL CORPORATIVO]
gsousa@hmccap.com.br	agnaldo@hmccap.com / lcamozzato@hmccap.com

IMÓVEIS MOBILIÁRIOS



DADOS CADASTRAIS DE ASSESSORES DE INVESTIMENTO

HMC ITJ AGENTES AUTONOMOS DE INVESTIMENTO LTDA

Denominação Social : HMC ITJ AGENTES AUTONOMOS DE INVESTIMENTO LTDA
CNPJ : 49.445.633/0001.00
Data de Registro : 14/02/2023
Endereço da Sede : AVENIDA BRIGADEIRO FARIA LIMA 4300 2º ANDAR, CONJ. 22
Bairro : VILA OLÍMPIA
Cidade : SÃO PAULO
UF : SP
CEP : 04538-132
E-mail : fin@hmcitj.com.br
Situação : EM FUNCIONAMENTO NORMAL

O Colegiado da Comissão de Valores Mobiliários aprovou a Associação Nacional das Corretoras e Distribuidoras de Títulos e Valores Mobiliários, Câmbio e Mercadorias - ANCORD - como entidade credenciadora de assessores de investimento, com base no artigo 6º da Instrução CVM Nº 497/2011, com eficácia a partir de 1º de outubro de 2012.

Assim, dúvidas relacionadas ao Exame de Certificação mantido por aquela Entidade ou mesmo ao credenciamento, atualizações cadastrais e cancelamento devem ser dirimidas diretamente com a ANCORD, por meio de seu website, <https://www.ancord.org.br>, ou no endereço: R. Gomes de Carvalho n. 1629, 13º andar - Vila Olímpia, São Paulo - SP - CEP: 04547-006.

IMPORTANTE! O Assessor de Investimentos (também conhecido como Agente Autônomo de Investimento) só pode atuar se estiver vinculado com instituição integrante do sistema de distribuição de valores mobiliários, ou quando for sócio de uma sociedade de Agentes Autônomos de Investimento que mantenha esse vínculo, conforme art. 3º da Resolução CVM nº 16. Consulte se o Agente Autônomo de Investimento possui vínculo, acessando <https://credenciamento.ancord.org.br/>, em Consulta Pública.

Fale com a CVM

Aviso Legal: A fim de preservar a disponibilidade das informações ao público em geral, este serviço possui limites de acessos simultâneos e quantidade de consultas ao site em um determinado período de tempo. Caso seja percebido algum tipo de bloqueio, o intervalo entre as consultas deve ser ampliado.

Além disso, o serviço controla dinamicamente a liberação ou bloqueio de acesso e consulta através de uma lista de endereços IP ou

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÊTERES, NIL TO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 49.445.633/0001-00

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 23090307286-40

Data e hora da emissão 11/09/2023 13:36:48

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no site www.pfe.fazenda.sp.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA
CNPJ: 49.445.633/0001-00

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 00:30:57 do dia 10/01/2024 <hora e data de Brasília>.

Válida até 08/07/2024.

Código de controle da certidão: **5411.D195.2954.88AB**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



11/09/2023

0069241663

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO
CERTIDÃO ESTADUAL DE DISTRIBUIÇÕES CÍVEIS

CERTIDÃO Nº: 4855893**FOLHA: 1/1**

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada pela internet no site do Tribunal de Justiça.

A Diretoria de Serviço Técnico de Informações Cíveis do(a) Comarca de São Paulo - Capital, no uso de suas atribuições legais,

CERTIFICA E DÁ FÉ que, pesquisando os registros de distribuições de **PEDIDOS DE FALÊNCIA, CONCORDATAS, RECUPERAÇÕES JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS**, anteriores a 10/09/2023, verificou **NADA CONSTAR** como réu/requerido/interessado em nome de: *****

HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA, CNPJ: 49.445.633/0001-00, conforme indicação constante do pedido de certidão.*****

Esta certidão não aponta ordinariamente os processos em que a pessoa cujo nome foi pesquisado figura como autor (a). São apontados os feitos com situação em tramitação já cadastrados no sistema informatizado referentes a todas as Comarcas/Foros Regionais e Distritais do Estado de São Paulo.

A data de informatização de cada Comarca/Foro pode ser verificada no Comunicado SPI nº 22/2019.

Esta certidão considera os feitos distribuídos na 1ª Instância, mesmo que estejam em Grau de Recurso.

Não existe conexão com qualquer outra base de dados de instituição pública ou com a Receita Federal que verifique a identidade do NOME/RAZÃO SOCIAL com o CPF/CNPJ. A conferência dos dados pessoais fornecidos pelo pesquisado é de responsabilidade exclusiva do destinatário da certidão.

A certidão em nome de pessoa jurídica considera os processos referentes à matriz e às filiais e poderá apontar feitos de homônimos não qualificados com tipos empresariais diferentes do nome indicado na certidão (EIRELI, S/C, S/S, EPP, ME, MEI, LTDA).

Esta certidão só tem validade mediante assinatura digital.

Esta certidão é sem custas.

São Paulo, 11 de setembro de 2023.

PEDIDO Nº:**0069241663**

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÉTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367





**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
FAZENDA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários

Certidão Número: 1036111 - 2023

CPF/CNPJ Raiz: 49.445.633/

Contribuinte: HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA

Liberação: 09/10/2023

Validade: 06/04/2024

Tributos Abrangidos:

Imposto Sobre Serviços - ISS

Taxa de Fiscalização de Localização Instalação e Funcionamento

Taxa de Fiscalização de Anúncio - TFA

Taxa de Fiscalização de Estabelecimento - TFE

Taxa de Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde - TRSS (incidência a partir de Jan/2011)

Imposto Sobre Transmissão de Bens Imóveis - ITBI

Unidades Tributárias:

CCM 7.584.095-2- Início atv :02/02/2023 (AV BRIG FARIA LIMA, 4300 - CEP: 04538-132)

Ressalvado o direito de a Fazenda Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo que vierem a ser apuradas ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação ao período contido neste documento, relativas a tributos administrados pela Secretaria Municipal da Fazenda e a inscrições em Dívida Ativa Municipal, junto à Procuradoria Geral do Município é certificado que a Situação Fiscal do Contribuinte supra, referente aos créditos tributários inscritos e não inscritos na Dívida Ativa abrangidos por esta certidão, até a presente data é: **REGULAR.**

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/>.
Qualquer rasura invalidará este documento.

Certidão expedida com base na Portaria Conjunta SF/PGM nº 4, de 12 de abril de 2017, Instrução Normativa SF/SUREM nº 3, de 6 de abril de 2015, Decreto 50.691, de 29 de junho de 2009, Decreto 51.714, de 13 de agosto de 2010; Portaria SF nº 268, de 11 de outubro de 2019 e Portaria SF nº 182, de 04 de agosto de 2021.

Certidão emitida às 09:26:15 horas do dia 09/10/2023 (hora e data de Brasília).

Código de Autenticidade: 5CB85E1B

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada na página da Secretaria Municipal da Fazenda <http://www.prefeitura.sp.gov.br/sf>

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÊTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA

Telefone: +55 11 5242 9020 E-mail: compliance-br@hmccap.com

Site: <https://www.hmccap.com/ai/>



DECLARAÇÃO PARA FINS DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

Solicitamos, junto a **BCPREVI - SC**, o credenciamento da empresa **HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 49.445.633/0001-00, com sede na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 4.300, 2º andar, conj. 22, Vila Olímpia, CEP 04538-13, São Paulo/SP, na categoria de **DISTRIBUIDOR** (AGENTE AUTÔNOMO DE INVESTIMENTOS).

Ademais, declara que:

1) não possui condenação junto à Comissão de Valores Mobiliários - CVM e Banco Central do Brasil, na presente data.

São Paulo, 20 de março de 2024

Guilherme Sousa

Leonardo Camozzato

HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

<div>NÚMERO DE INSCRIÇÃO 49.445.633/0001-00 MATRIZ</div>	<div>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>	<div>DATA DE ABERTURA 02/02/2023</div>
<div>NOME EMPRESARIAL HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA</div>		
<div>TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) HMC ITJ AGENTES AUTONOMOS DE INVESTIMENTO LTDA</div>		<div>PORTE DEMAIS</div>
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 66.12-6-05 - Agentes de investimentos em aplicações financeiras</div>		
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 73.19-0-03 - Marketing direto 74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial</div>		
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada</div>		
<div>LOGRADOURO AV BRIG FARIA LIMA</div>	<div>NÚMERO 4300</div>	<div>COMPLEMENTO CONJ 22 ANDAR 2</div>
<div>CEP 04.538-132</div>	<div>BAIRRO/DISTRITO ITAIM BIBI</div>	<div>MUNICÍPIO SAO PAULO</div>
<div>UF SP</div>	<div>ENDEREÇO ELETRÔNICO FIN@HMCITJ.COM.BR</div>	
<div>TELEFONE (11) 5242-9040</div>		
<div>ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****</div>		
<div>SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA</div>	<div>DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 02/02/2023</div>	
<div>MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>		
<div>SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>	<div>DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 19/01/2024 às 11:51:53 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÊTERES, NILTO ASSIS COPPI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



TERMO DE CREDENCIAMENTO DO DISTRIBUIDOR OU INSTITUIÇÃO INTEGRANTE DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO											
Número do Termo de Análise de Credenciamento											
Número do Processo (Nº protocolo ou processo)											
I - DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS											
Ente Federativo		PREFEITURA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ			CNPJ		83.102.285/0001-07				
Unidade Gestora do RPPS		INSTIT. PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ			CNPJ		07.252.009/0001-39				
II- DA INSTITUIÇÃO A SER CREDENCIADA											
Razão Social		HMC ASSESSORES DE INVESTIMENTOS LTDA.			CNPJ		49.445.633/0001-00				
Endereço		AV BRIGADEIRO FARIA LIMA, 4300, CONJ 22 ANDAR 2			Data Constituição		2/2/2023				
E-mail (s)		compliance-br@hmcicap.com			Telefone (s)		11 5242 9020				
Data do registro na CVM		14/2/2023		Categoria (s)		ASSESSORES DE INVESTIMENTOS					
Controlador/ Grupo Econômico					CNPJ						
HMC BRASIL HOLDING LTDA					48.378.169/0001-06						
Principais contatos com RPPS		Cargo		E-mail		Telefone					
Cesar Henrique Domingos		Gerente Investimentos		cdomingos@hmcicap.com		11 5242-9064					
Vinicius Lima Bueno		Sócio		vlima@hmcicap.com		11 5242 9049					
Bruna Barboza Nazareth		Gerente Investimentos		bnazareth@hmcicap.com		21 98315-0208					
A instituição está livre de registros de suspensão ou inabilitação pela CVM, BACEN ou outro órgão competente?					Sim		X		Não		
A instituição detém elevado padrão ético de conduta nas operações realizadas no mercado financeiro e não possui restrições que, a critério da CVM, do Banco Central do Brasil ou de outros órgãos competentes, desaconselhem um relacionamento seguro?					Sim		X		Não		
Os profissionais diretamente relacionados à gestão de ativos de terceiros da instituição possuem experiência mínima de 5 (cinco) anos na atividade?					Sim		X		Não		
A instituição e seus principais controladores possuem adequado histórico de atuação no mercado financeiro?					Sim		X		Não		
A instituição está alinhada aos objetivos do RPPS quanto à independência na prestação dos serviços e ausência de potenciais conflitos de interesse nos termos do art. 24 da Resolução CMN nº 4.963/2021?					Sim		X		Não		
Documentos disponibilizados em site		Sim		X		Não		Página Internet		https://www.hmcicap.com/ai/7lang-qt-br	
III - DOS FUNDOS DE INVESTIMENTO DISTRIBUÍDOS PELA INSTITUIÇÃO											
Nome do(s) Fundo(s) de Investimento(s):		CNPJ do Fundo		Classificação Resolução CMN		Data Início Do Fundo					
VINLAND LONG-ONLY FIC AÇÕES		30.593.403/0001-52		Ações		27/12/2018					
VINLAND LONG-ONLY BRASIL FIC AÇÕES		41.745.762/0001-02		Ações		10/1/2022					
Outro(s) Tipo(s) de Ativo(s)/Produto(s):											
IV - DOS CONTRATOS DE DISTRIBUIÇÃO RELATIVOS AOS FUNDOS DE INVESTIMENTOS E PRODUTOS RELACIONADOS											
Nome/Razão Social		CNPJ do Fundo		Possui Contrato Registrado na CVM? (Sim/Não)		Data do Instrumento Contratual					
VINLAND LONG-ONLY FIC AÇÕES		30.593.403/0001-52		Sim		27/8/2018					
VINLAND LONG-ONLY BRASIL FIC AÇÕES		41.745.762/0001-02		Sim		1/11/2021					
V - INFORMAÇÕES SOBRE A POLÍTICA DE DISTRIBUIÇÃO (FORMA DE REMUNERAÇÃO DOS DISTRIBUIDORES, RELAÇÃO ENTRE DISTRIBUIDORES E A INSTITUIÇÃO, CONCENTRAÇÃO DE FUNDOS SOB ADMINISTRAÇÃO/GESTÃO E DISTRIBUIDORES):											
A remuneração do ASSESSOR DE INVESTIMENTO tomará como base o saldo diário de aplicações mantido nos FUNDOS pelo cliente captado e obedecerá aos mesmos critérios de apropriação e pagamento previstos no regulamento dos FUNDOS para o pagamento da taxa de administração e de performance aos prestadores de serviços dos FUNDOS, devendo ser paga ao ASSESSOR DE INVESTIMENTO por meio de transferência de recursos para conta corrente de titularidade do ASSESSOR DE INVESTIMENTO a ser devidamente informada ao administrador.											
VI - DA ANÁLISE DA INSTITUIÇÃO OBJETO DE CREDENCIAMENTO											
Estrutura da Instituição		A estrutura da empresa é composta por 11 funcionários no backoffice e 10 distribuidores									
Segregação de Atividades		Todas as atividades são segregadas de acordo com a norma, aplicando-se não só para a HMC AI, como também para as demais empresas do grupo.									
Qualificação do corpo técnico		O corpo técnico é representado por profissionais que somam mais de 50 anos no mercado como distribuidores de fundos. Segue página do site com mais informações: https://www.hmcicap.com/ai/									
Histórico e experiência de atuação		A HMC Capital é uma empresa global de investimentos alternativos com US\$ 14 bilhões em ativos distribuídos e sob gestão. Fundada em 2009, a HMC Capital presta serviços de capital advisory e distribuição para gestores de recursos locais e globais que buscam estabelecer uma base de investidores institucionais na América Latina. Na sua divisão de asset management, a HMC oferece soluções de feeder funds para gestores internacionais (no Brasil, através da Gama Investimentos), além de liderar estratégias de investimento em soluções de capital privado, ativos reais e venture capital. A empresa conta com um time 100 pessoas e operações no Brasil, Chile, Peru, Colômbia, México, Estados Unidos e Reino Unido.									

Assinado por 10 pessoas: SIDNET LUIZ RIQUEITIA, KALINKA FLORIANO PEREIRA, NILTO ASSIS COPPINI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



Principais Categorias e Fundos ofertados	Renda Fixa Crédito Privado: Vinland Crédito FIC Multimercado Crédito Privado Vinland Ativo FI Infra Renda Fixa Crédito Privado LP Renda Fixa Ativo: Vinland Ativo FIC Renda Fixa LP Multimercado: Vinland Macro FIC Multimercado Renda Variável Vinland Long Only FIC FIA Vinland Long Only Brasil FIC Ações Tenax Ações FIC Ações Investimento no Exterior: Oaktree Global Credit BRL FIM IE		
Verificação de informações sobre conduta nas operações realizadas no mercado financeiro e restrições que desaconselham um relacionamento seguro	Declaração de não condenação anexado aqui		
Regularidade Fiscal e Previdenciária	Presente em anexos de certidão de CND Federal, Estadual e Municipal.		
Volume de ativos sob sua gestão	R\$75 bilhões		
Outros critérios de análise	N.A.		
VII - DO PARECER FINAL SOBRE A INSTITUIÇÃO			
Não foram encontradas informações que desabonem a instituição a distribuir recursos do BCPrevi.			
Local:		Data:	
VIII - DOS RESPONSÁVEIS PELO CREDENCIAMENTO:		Cargo	CPF
GUILHERME BARBOSA PEREIRA DE SOUSA		DIRETOR	913.190.727-04
LEONARDO GONÇALVES CAMOZZATO		DIRETOR	086.513.547-97

Assinado por 10 pessoas: SIDNEI LUIZ RIQUETTA, KALINKA FLORIANO PÊTERES, NILTO ASSIS COPPINI JUNIOR, GUILHERME MACIEL MAFRA, MICHELE KAMINSKI DA SILVA, MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO, KARINE ALMEIDA GOMES, WANRLEY CORRÊA COSTA, GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA e DENISE RONCHI FRANCEZ
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367> e informe o código 91C8-3C63-52FC-C367



CRENCIAMENTO DO DISTRIBUIDOR E INSTITUIÇÃO INTEGRANTE DO SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO

Nos termos do inciso VI, §1º, art. 1º da Resolução CMN nº 4.963/2021, e do art. 104 da Portaria MTP nº 1.467/2022, os responsáveis pela gestão do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) deverão, no processo de credenciamento das instituições administradoras ou gestoras dos fundos de investimento, efetuar a análise e credenciamento do distribuidor e instituição integrante do sistema de distribuição, certificando-se sobre o contrato para distribuição e mediação do produto ofertado e a regularidade com a Comissão de Valores Mobiliários - CVM.

Os §§ 4º e 5º do art. 1º da Resolução CMN nº 4.963/2021 dispõem que todos os participantes do processo de análise, de assessoramento e decisório sobre aplicações dos recursos de regimes próprios de previdência social e os agentes que participam da distribuição, intermediação e administração dos ativos aplicados por esses regimes são responsáveis pela gestão dos recursos. Os prestadores de serviço deverão ser autorizados e credenciados, observados, dentre outros critérios, conflitos de interesse, monitoramento periódico, política de contratação e, no caso das distribuidoras e corretoras de valores mobiliários, devem estar em conformidade com a Resolução CVM 35, de 26/05/2021.

Os parâmetros para credenciamento estão previstos nos arts. 103 a 106 da Portaria MTP nº 1.467/2022, sendo que o art. 106,IV, dispõe que "A conclusão da análise das informações e da verificação dos requisitos estabelecidos para o credenciamento deverá ser registrada em Termo de Credenciamento, devendo, dentre outros aspectos colocados no dispositivo, ser instruído com os documentos previstos na instrução de preenchimento do modelo disponibilizado na página da Previdência Social na Internet".

A Resolução CMN nº 4.963/2021 destaca, ainda, em seu art. 1º, §5º, que são incluídas no rol de responsáveis pela gestão do RPPS na medida de suas atribuições, os gestores, dirigentes e membros dos conselhos e órgãos colegiados de deliberação, de fiscalização ou do comitê de investimentos do regime próprio de previdência social, os consultores e outros profissionais que participem do processo de análise, de assessoramento e decisório sobre a aplicação dos recursos do regime próprio de previdência social, diretamente ou por intermédio de pessoa jurídica contratada e os agentes que participam da distribuição, intermediação e administração dos ativos aplicados por esses regimes. O RPPS tem o dever de monitorar periodicamente os prestadores de serviços, avaliando suas capacidades técnicas e prevenindo potenciais conflitos de interesses na relação, em linha com o disposto nos §§ 1º, 2º e 3º, do art. 24, da Resolução CMN nº 4.963/2021.

O art. 8-A, da Lei 9.717/1998, norma que adquiriu status de Lei Complementar após a Emenda Constitucional nº 103/2019, deixa claro que os dirigentes do ente federativo instituidor do regime próprio de previdência social e da unidade gestora do regime e os demais responsáveis pelas ações de investimento e aplicação dos recursos previdenciários, inclusive os consultores, os distribuidores, a instituição financeira administradora da carteira, o fundo de investimentos que tenha recebido os recursos e seus gestores e administradores serão solidariamente responsáveis, na medida de sua participação, pelo ressarcimento dos prejuízos decorrentes de aplicação em desacordo com a legislação vigente a que tiverem dado causa.

Nesse contexto, cabe destacar que, além dos princípios, requisitos e limites previstos na Resolução CMN nº 4.963/2021, é necessário a comprovação de que foram observados os parâmetros gerais de gestão dos investimentos previstos na Portaria MTP nº 1.467/2022, em especial o disposto nos seus arts. 86, 87 e 103 a 124.

O presente termo de credenciamento do distribuidor com os requisitos mínimos a serem observados nele contidos.

A utilização desse modelo não afasta a responsabilidade dos dirigentes do RPPS pela criteriosa análise do fundo de investimento que receberá os recursos do RPPS.

A título de orientação, no termo de credenciamento estão destacados na cor branca os campos que necessitam de preenchimento por parte da Unidade Gestora do RPPS

Ciente.

Assinatura do Dirigente da Unidade Gestora, com firma reconhecida ou disponibilizada no endereço eletrônico na rede mundial de computadores

Assinatura do Gestor de Recursos do RPPS, com firma reconhecida ou disponibilizada no endereço eletrônico na rede mundial de computadores

Guilherme Sousa

Leonardo Camozzato

Assinatura de representante(s) legal(is) da Instituição interessada no credenciamento, com firma reconhecida ou disponibilizada no endereço eletrônico na rede mundial de computadores

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: B22A7BD91CB0450BA17C0ABC92BB04BF

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: Termo - RPPS.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 1

Assinaturas: 2

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

Assinatura guiada: Ativado

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Remetente do envelope:

- Compliance

AV BRIG FARIA LIMA, CONJ 11 PARTE, ITAIM

BIBI - ANDAR 2 CONJ 22

SAO PAULO, SAO PAULO 04538-132

compliance@hmcitj.com.br

Endereço IP: 201.139.219.24

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: - Compliance

Local: DocuSign

15/01/2024 03:48:27

compliance@hmcitj.com.br

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

Guilherme Sousa

gsousa@hmccap.com

Managing Partner

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Guilherme Sousa

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 189.46.237.236

Enviado: 15/01/2024 03:49:53

Visualizado: 15/01/2024 05:11:17

Assinado: 15/01/2024 05:11:34

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 15/01/2024 05:11:17

ID: c2104baf-1e7f-4c56-9236-e57c1e87c42e

Leonardo Camozzato

lcamozzato@hmccap.com

Managing Partner

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Leonardo Camozzato

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 82.4.195.45

Enviado: 15/01/2024 03:49:53

Visualizado: 15/01/2024 10:36:56

Assinado: 15/01/2024 10:37:14

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 15/01/2024 10:36:56

ID: 17fba767-98f0-4822-88aa-e76b9d5c03de

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

15/01/2024 03:49:53

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Entrega certificada	Segurança verificada	15/01/2024 10:36:56
Assinatura concluída	Segurança verificada	15/01/2024 10:37:14
Concluído	Segurança verificada	15/01/2024 10:37:14
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		



ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: rbezerra@hmcitj.com.br

To advise HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at rbezerra@hmcitj.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to rbezerra@hmcitj.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to rbezerra@hmcitj.com.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA during the course of your relationship with HMC ITJ CAPITAL ADVISORS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 91C8-3C63-52FC-C367

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **SIDNEI LUIZ RIQUETTA** (CPF 043.XXX.XXX-52) em 21/03/2024 18:17:10 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **KALINKA FLORIANO PÊTERES** (CPF 939.XXX.XXX-68) em 21/03/2024 18:18:50 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **NILTO ASSIS COPPI JUNIOR** (CPF 833.XXX.XXX-34) em 21/03/2024 18:24:54 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **GUILHERME MACIEL MAFRA** (CPF 048.XXX.XXX-63) em 22/03/2024 10:30:32 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **MICHELE KAMINSKI DA SILVA** (CPF 061.XXX.XXX-73) em 22/03/2024 11:56:53 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **MARIA CAROLINA MICHELS FRANCO** (CPF 095.XXX.XXX-02) em 22/03/2024 13:02:48 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **KARINE ALMEIDA GOMES** (CPF 004.XXX.XXX-37) em 22/03/2024 14:52:34 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ **WANRLEY CORRÊA COSTA** (CPF 010.XXX.XXX-57) em 26/03/2024 13:05:43 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA (CPF 063.XXX.XXX-82) em 03/04/2024 12:29:11 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



DENISE RONCHI FRANCEZ (CPF 053.XXX.XXX-99) em 03/04/2024 14:06:15 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/91C8-3C63-52FC-C367>