

Aos 28 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, às 14:00 horas, na sala de reuniões do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos (BCPREVI), reuniu-se o Conselho fiscal, com a presença dos membros abaixo relacionados, para tratar da pauta previamente estabelecida.

Pedro Henrique Nichele
Reginaldo Kuhnem
Maria Helena C D Cardoso
Thiago Tadeu Soares Pithon
Gustavo Manoel Espíndola

A reunião foi iniciada às 14:05 na sala de reuniões do administrativo do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos (BCPREVI) com o Presidente do Conselho Sr. Pedro Henrique Nichele, os membros Thiago Tadeu Soares Pithon, Reginaldo Kuhnem, Maria Helena C D Cardoso e Gustavo Manoel Espíndola de forma presencial. A membra Maria Helena se ofereceu para ser Secretária desta reunião, incumbida de fazer esta ata.

1. PAUTAS PRINCIPAIS

- * Controle rigoroso de despesas e viagens;
- * Avaliação de custo-benefício de treinamentos;
- * Desempenho de ativos e política de investimentos;
- * Gestão de despesas operacionais e folha de pagamento;
- * Obrigações fiscais e Imposto de Renda;
- * Revisão de relatórios e documentação contábil.

2. DELIBERAÇÕES E DISCUSSÕES

2.1. Controle de Despesas e Viagens

Foi identificada a necessidade urgente de implementar um controle sistematizado para despesas emergenciais. O foco principal recai sobre a compra de passagens aéreas de última hora para Brasília, cujos valores atingiram entre R\$ 7.000 e R\$ 10.000 gerando questionamentos sobre a real necessidade e justificativa dessas viagens. A recomendação é que tais questionamentos sejam formalizados via protocolo ou memorando para garantir a transparência.

2.2. Treinamentos e Capacitação

A equipe discutiu a eficácia dos treinamentos frente aos altos investimentos realizados, citando como exemplo um treinamento em Curitiba com 4 a 5 funcionários. Deliberou-se pela criação de planilhas específicas para validar limites e custos antes da aprovação, visando evitar desperdícios.

2.3. Gestão de Investimentos e Ativos

O ativo do BCPREV apresentou crescimento, superando a meta de R\$ 4.000 mil ao atingir R\$ 8.000 mil. No entanto, há preocupação com o desempenho de dezembro.

Ações: Foi solicitada a análise detalhada do plano de investimento versus aplicação para identificar divergências e garantir conformidade com a política do conselho administrativo.

Riscos: Notou-se a falta de um histórico consolidado dos fundos, o que dificulta a avaliação da rentabilidade real ao longo dos anos. Propõe-se um acompanhamento trimestral, especialmente para renda variável.

2.4. Despesas Operacionais e Folha de Pagamento

As despesas operacionais (incluindo folha e encargos) encontram-se estáveis, com saldo de R\$2.755.000,00 até novembro. Deve-se confirmar com a Prefeitura o status de pagamentos em aberto para evitar passivos. Surgiram dúvidas sobre parcelas da pandemia que deveriam estar quitadas, requer que seja esclarecido junto ao Conselho Fiscal.

2.5. Gestão Tributária (Imposto de Renda)

Há uma previsão de R\$ 14 milhões em Imposto de Renda. O modelo atual prevê que a prefeitura compense eventuais diferenças para manter o equilíbrio atuarial. Houve debate sobre a alta carga tributária e seu impacto no orçamento total, com a equipe planejando detalhar esses pontos para buscar otimização fiscal.

3. ENCAMINHAMENTOS E PRAZOS (PLANO DE AÇÃO)

Imediato: Enviar questionamento formal sobre a justificativa das passagens aéreas de valores elevados.

Imediato: Solicitar perfil fechado do plano de investimento e pareceres da assessoria sobre fundos previstos para 2026.

Curto Prazo: Agendar reunião com a consultoria (Sidnei ou Rafael) para avaliação dos fundos antes do fechamento do ano.

Revisão Contábil: Consolidar dados financeiros de setembro, outubro e novembro para preparar questionamentos ao Conselho Fiscal, incluindo a numeração de parcelas e valores de despesas.

Solicitar ao Presidente do Instituto de Previdência que seja nomeado o membro do Conselho Fiscal.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:31 horas, e para constar, foi lavrada a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Balneário Camboriú/SC, 28 janeiro de 2026.

Pedro Henrique Nichele
Presidente do Conselho Fiscal

Reginaldo Kuhnem
Membro do Conselho Fiscal

Thiago Tadeu Soares Pithon
Membro do Conselho Fiscal

Maria Helena C D Cardoso
Membro do Conselho Fiscal

Gustavo Manoel Espindola
Membro do Conselho Fiscal



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9966-3863-BD61-BA17

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MARIA HELENA CARAMES DARRIBA CARDOSO (CPF 618.XXX.XXX-34) em 17/03/2026 16:22:09 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ PEDRO HENRIQUE NICHELE (CPF 051.XXX.XXX-43) em 17/03/2026 16:25:45 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ THIAGO TADEU SOARES PITHON (CPF 042.XXX.XXX-88) em 18/03/2026 09:31:32 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ GUSTAVO MANOEL ESPINDOLA (CPF 063.XXX.XXX-82) em 18/03/2026 15:45:11 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ REGINALDO APARECIDO KUHNEN (CPF 022.XXX.XXX-84) em 18/03/2026 23:53:00 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/9966-3863-BD61-BA17>