



ATA DOS TRABALHOS REALIZADOS PELA COMISSÃO DE OPERACIONALIZAÇÃO DO COMPREV DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ-BCPREVI, COMPREENDENDO O PERÍODO DE 13/05/2025 a 12/06/2025.

Aos dezesseis dias do mês de Maio do ano de 2025, às 09:00 (nove horas), na sala de reuniões do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Camboriú – BCPREVI, reuniu-se a Comissão de Operacionalização do Comprev do Bcprevi, nomeada pelo Decreto nº 10.920 de 08 de agosto de 2022, com a presença da Presidente Marcia Laura José, e dos membros Kalinka Floriano Peteres, Nilto Assis Coppi Junior, Elisa Traple Sprotte, Joilma Nunes da Silva e Wanrley Correa Costa, onde foram realizadas as seguintes ações durante este período pela comissão: 1) No dia 11/06/2025, foi publicado o Decreto Nº 12.389/2025, que altera o artigo 1º do decreto Nº 10.920/2022, com a inclusão do novo presidente Sr. Nilton Dirceu Cachoeira Belichvel; 2) A Comissão tem realizado reunião interna uma vez por semana, em horários fora do expediente, para definir estratégias de como alcançar os funcionários que ainda não realizaram o Recadastramento dos Servidores Efetivos Ativos e para alinhar as ações sobre as respostas aos protocolos da Plataforma 1 DOC; 3) No mês de Maio foi dada continuidade na conferência de documentação e respondidos Protocolos de Recadastramento, totalizando 2.387 arquivados, Relatório em Anexo; 4) Neste período foi protocolado 10 (dez) requerimentos para o RGPS e 02 (dois) requerimentos para o Ministério da Defesa; 5) Neste período foi emitido GRU para pagamento de compensação ao RGPS da União; 6) Neste período foi deferido 01 (um) requerimento do RPPS do Estado de Santa Catarina; 7) Também foram analisados 03 (três) requerimentos do RGPS, e 01 (um) requerimento do RPPS do Estado de Santa Catarina onde ambos foram criadas exigências; 8) Como no mês anterior, neste mês tivemos 25 (vinte e cinco) requerimentos deferidos de forma automática pelo RGPS; 9) Nesta competência de Abril, após o encontro das contas foi gerado um saldo de fluxo a receber no valor de **R\$ 1.756.807,80** (Hum milhão, setecentos e cinquenta e seis mil, e oitocentos e sete reais e oitenta centavos), do RGPS; 10) Ainda foi gerado a título de fluxo de compensação, os valores de **R\$ 17.342,48** (Dezessete mil, trezentos e quarenta e dois reais e quarenta e oito centavos) do RPPS do Município de Blumenau, **R\$ 1.548,56** (Hum mil, quinhentos e quarenta e oito reais e cinquenta e seis centavos) do RPPS do Município de Camboriú, **R\$ 87,95** (Oitenta e sete reais e noventa e cinco centavos) do RPPS de Caxias do Sul, **R\$ 252,01** (Duzentos e cinquenta e dois reais e um centavo) do RPPS de Coronel Bicaco, **R\$ 17,71** (Dezessete reais e setenta e um centavos) do RPPS do Estado do Mato Grosso, **R\$ 36,71** (Trinta e seis reais e setenta e um centavos) do Estado do Paraná, **R\$ 617,21** (seiscentos e dezessete reais e vinte e um centavos) do RPPS do Estado do Rio de Janeiro, **R\$ 2.119,21** (Dois mil, cento e dezenove reais e vinte e um centavos) do RPPS do Estado de Santa Catarina, **R\$ 108,08** (Cento e oito reais e oito centavos), do RPPS do Município de Lages, e **R\$ 4.988,89** (Quatro mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta e nove centavos) do RPPS do Município de Ijuí; 11) Ainda nesta competência foi pago uma GUIA no valor de **R\$ 5.714,24** (cinco mil, setecentos e quatorze reais e vinte e quatro centavos) para o RPPS da União, **R\$ 85,36** (Oitenta e cinco reais e trinta e seis centavos) para o RPPS do Município de Santa Maria, e **R\$ 389,80** (Trezentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos) para o RPPS do Município de Itajaí, conforme comprovante de pagamentos, em anexo; 12) Eu, Elisa Traple Sprotte, membro, digitei e subscrevi.

Balneário Camboriú, 12 de Junho de 2025.

Márcia Laura José (Presidente)

Elisa Traple Sprotte (Membro)

Kalinka Floriano Pêteres (Membro)

Wanrley Correa Costa (Membro)

DECRETO Nº 12.389, DE 11 DE junho DE 2025.

“Altera o dispositivo que menciona do Decreto Municipal nº 10.920/2022 que, “Dispõe sobre a reformulação da Comissão de Operacionalização do COMPREV, Acompanhamento de Reestruturação Legal, do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Camboriú – BCPREVI, e atualização dos dados dos Servidores da Administração Direta, das Autarquias e Fundações, para cálculo atuarial, e dá outras providências””.

A Prefeita Municipal de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso VII do artigo 72 da Lei Orgânica do Município – Lei Municipal nº 933/1990,

DECRETA:

Art. 1º O inciso III do artigo 2º do Decreto Municipal nº 10.920, de 08 de agosto de 2022 passa a vigorar com a seguinte redação:

“ Art. 2º

III – Presidente: Nilton Dirceu Cachoeira Belichvel;”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Camboriú (SC), 11 de junho de 2025, 175º da Fundação, 60º da Emancipação.

**JULIANA
PAVAN VON
BORSTEL:035
46841913**

Assinado de forma digital por
JULIANA PAVAN VON
BORSTEL:03546841913
Dados: 2025.06.12 11:49:33 -03'00'

**JULIANA PAVAN VON BORSTEL
Prefeita Municipal**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes the use of statistical techniques to identify trends and anomalies in the data, and the importance of using reliable sources of information.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the process. It explains that the auditor's primary responsibility is to provide an independent and objective assessment of the financial statements, and to ensure that they are prepared in accordance with the applicable accounting standards.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communication in the auditing process. It explains that the auditor must maintain open and effective communication with the client, and must be able to clearly and concisely communicate the results of the audit.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ethics in the auditing profession. It explains that auditors must adhere to a strict code of ethics, and must be able to resist pressure from the client to engage in unethical behavior.

6. The sixth part of the document discusses the importance of continuous learning in the auditing profession. It explains that auditors must stay up-to-date on the latest developments in the field, and must be able to adapt to changing circumstances.

7. The seventh part of the document discusses the importance of teamwork in the auditing process. It explains that auditors must work closely together, and must be able to communicate effectively with each other.

2. The Role of the Auditor

The auditor's primary responsibility is to provide an independent and objective assessment of the financial statements. This involves examining the records and documents of the entity, and testing the accuracy of the data. The auditor must also ensure that the financial statements are prepared in accordance with the applicable accounting standards, and that they are free from material misstatements.

In addition to providing an independent assessment, the auditor also plays a key role in the internal control system of the entity. The auditor must identify and evaluate the internal controls, and must provide recommendations for improvement. This helps the entity to reduce the risk of fraud and error, and to improve the efficiency of its operations.

The auditor's role is also to provide assurance to the users of the financial statements. This involves communicating the results of the audit in a clear and concise manner, and providing an opinion on the fairness of the financial statements. The auditor must also be able to identify and communicate any areas of concern, and must be able to provide recommendations for improvement.

The auditor's role is also to provide a service to the public. This involves providing an independent and objective assessment of the financial statements, and providing recommendations for improvement. This helps the public to make informed decisions about the entity, and to ensure that the financial system is fair and transparent.

The auditor's role is also to provide a service to the government. This involves providing an independent and objective assessment of the financial statements, and providing recommendations for improvement. This helps the government to ensure that the financial system is fair and transparent, and to identify and prevent fraud and error.

- The auditor must maintain an independent and objective attitude.
- The auditor must be able to identify and communicate any areas of concern.
- The auditor must be able to provide recommendations for improvement.
- The auditor must be able to provide a service to the public.
- The auditor must be able to provide a service to the government.

The auditor's role is also to provide a service to the business community. This involves providing an independent and objective assessment of the financial statements, and providing recommendations for improvement. This helps the business community to make informed decisions about the entity, and to ensure that the financial system is fair and transparent.

**RELATÓRIO COMISSÃO COMPREV ENVIADO 09/06/2025
(ATIVIDADES MÊS DE MAIO de 2025)**

- Seguem em tópicos as atividades realizadas pela presidente da Comissão COMPREV Márcia Laura José e pelos membros Joilma Nunes da Silva e Wanrley Correa Costa.
- A Comissão tem realizado reunião interna uma vez por semana, em horários fora do expediente, para definir estratégias de como alcançar os funcionários que ainda não realizaram o Recadastramento dos Servidores Efetivos Ativos e para alinhar as ações sobre as respostas aos protocolos da Plataforma 1 DOC;
- **No mês de Maio foi dada continuidade na conferência de documentação e respondido Protocolos de Recadastramento, totalizando 2.387 arquivados. Seguem:**

54.191/2025 - FLAVIO DA SILVA FERNANDES

54.524/2025 - Janaina Guasque Da Cunha Silveira

54.774/2025 - Atair Bernardo Junior

54.903/2025 - Pedro Becalli

55.661/2025 - Thaís Rodrigues Guastalle

56.426/2025 - Neirelise Buske

53.775/2025 - CLAUZEMIR MAKXIMOVITZ

52.640/2025 - Ana Maria de Almeida

52.187/2025 - Estefano Colaco de Souza

51.728/2025 - Greiciane Carla de Souza

50.884/2025 - Regiane Faquetti Petrowiski

50.828/2025 - Sonia Mara Krueger

42.239/2025 - Magali Nascimento Comper

- No momento todos os protocolos enviados foram respondidos não havendo protocolos em aberto para verificação. Sendo assim, um total de 2.387 servidores realizaram o recadastramento;
- Foram enviados Memorandos diretamente para os Gestores das Unidades da Secretaria Educação, com a listagem de servidores que ainda não realizaram o Recadastramento. Solicitamos apoio para informar os funcionários da importância de enviar o protocolo. Seguem:

DATA	MEMORANDO	UNIDADE	GESTOR	STATUS
23/05	33. 527/2025	Sec. de Educação	Mariana Metsger	Respondido
23/05	33.535/2025	CEM Alfredo Domingos	Janaine Siqueira	Não visualizou e nem respondeu
23/05	33.540/2025	CEM Antônio Lúcio	Susane Bittencourt	Respondido
27/05	34.220/2025	CEJA	Claudia Giordani	Visualizou, mas não respondeu
27/05	34.224/2025	CEM Ariribá	Fábio Cunda	Visualizou, mas não respondeu
27/05	34.226/2025	CAIC Ayrton Senna	Willian Zeferino	Não visualizou e nem respondeu
27/05	34.234/2025	CEM Dona Lila	Magali da Silva	Não visualizou e nem respondeu
27/05	34.240/2025	CEM Ghislandi	Laura Hoffmann	Visualizou, mas não respondeu
27/05	34.246/2025	CEM Giovana de Almeida	Jorge Oçanã	Visualizou, mas não respondeu
27/05	34.248/2025	CEM Jardim Iate Clube	Leda Rech	Visualizou, mas não respondeu
27/05	34.238/2025	CEM Dona Lili	Ricardo de Pauli	Visualizou, mas não respondeu

- Será enviada mensagem informalmente via whatsapp, aos gestores que não responderam ou que não visualizaram os Memorandos, para que sinalizem a ciência deste trabalho;
- No dia 28/05/2025 às 19:30h foi realizada reunião presencial com os membros da Comissão, para alinhamento das planilhas com os nomes dos servidores e demonstração de atendimento quando solicitado. Foi analisado o formulário de preenchimento do 1 DOC, o formato dos documentos que devem ser anexados e exposição de algumas situações que poderemos analisar na conferência dos protocolos. Seguem fotos:





- Alguns servidores da Sec. de Educação entraram em contato solicitando ajuda para acessar e preencher o formulário via 1 DOC. Os atendimentos foram realizados via whatsapp conforme solicitado;
- Nesse período os integrantes da Comissão têm sanado dúvidas dos servidores referente ao recadastramento como atendimento direto, por meio de telefone particular e pessoalmente nos setores em que trabalham ou nos setores que tiverem demanda.

Visualizar Pix agrupados**Extrato conta corrente**G3361214222396291
12/06/2025 14:36:44**Cliente - Conta atual**

Agência 1489-3
 Conta corrente 67000-6 BCPREVI - COMP FINANCEIRA
 Período do extrato Mês atual

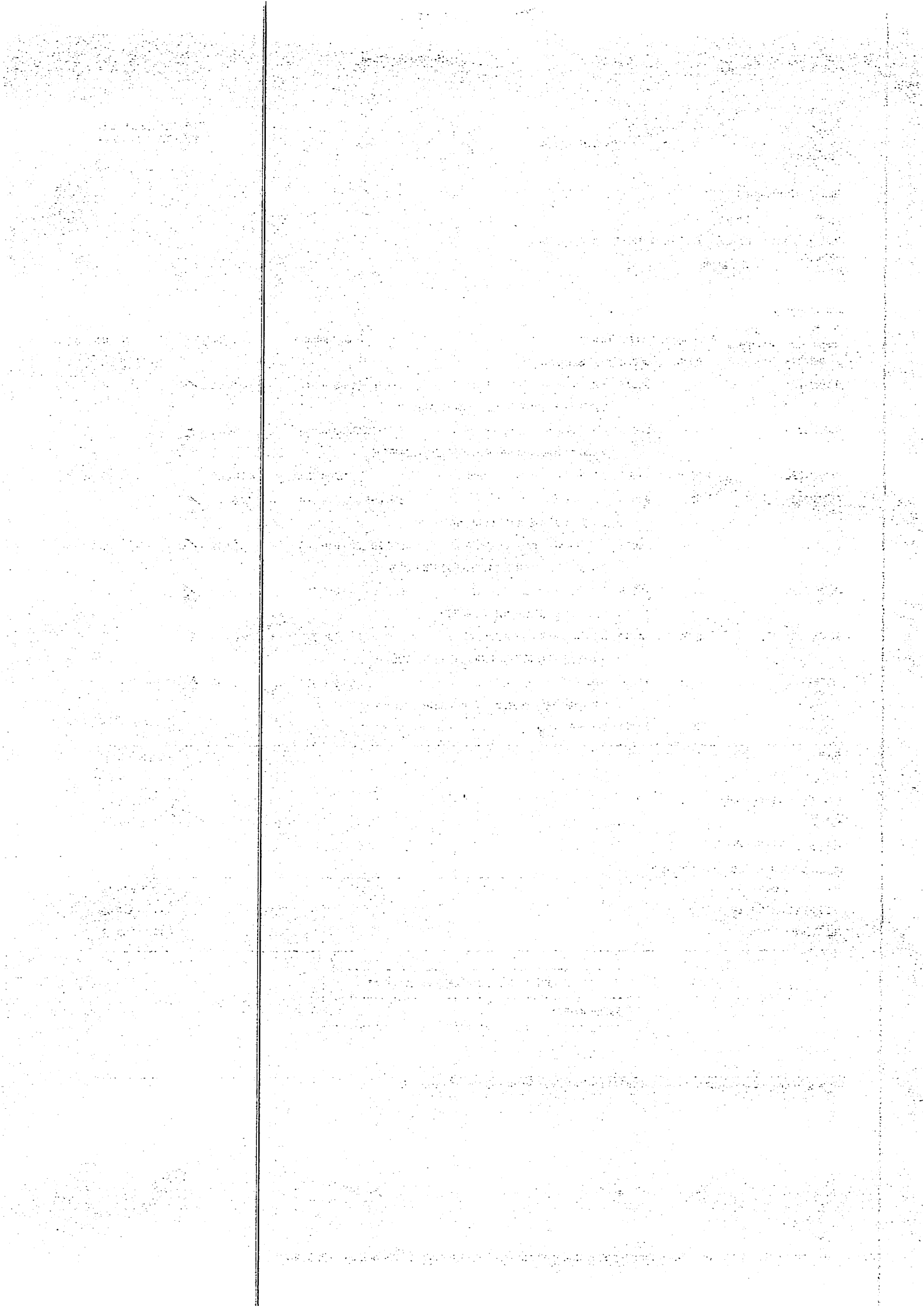
Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
28/05/2025		0000	00000	000 Saldo Anterior			2.754,13 C
02/06/2025		1707	99015	870 Transferência recebida 02/06 12:54 INSTITUTO S P M CAMBORIU	551.707.000.034.047	1.548,56 C ✓	4.302,69 C
05/06/2025		3793	99015	870 Transferência recebida 05/06 14:35 PARANAPREVIDENCIA COMPRE	553.793.000.013.268	36,71 C ✗	
05/06/2025		0000	13049	345 Previdenciario RF Perfil	1.200.781	4.302,69 D	36,71 C
06/06/2025		0095	99015	870 Transferência recebida 06/06 11:02 ISSBLU BLUMENAU	550.095.000.014.994	17.342,48 C ✓	
06/06/2025		0307	99015	870 Transferência recebida 06/06 16:16 I P MUN LAGES LAGES PREV	550.307.000.016.840	108,08 C ✓	
06/06/2025		0371	99015	870 Transferência recebida 06/06 11:03 PREVIJUI COMPREV	550.371.000.010.867	4.988,89 C ✗	
06/06/2025		0000	14134	612 Crédito Fornecedor INSS INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	138.328	1.756.807,80 C ✗	
06/06/2025		0000	14175	976 TED-Crédito em Conta 041 0180 88892393000136 IPAM REPARTICA	35.510.451	87,95 C ✗	1.779.371,91 C
12/06/2025		0000	00000	999 S A L D O			1.779.371,91 C
Saldo							1.779.371,91 C
Juros *							0,00
Data de Debito de Juros							30/06/2025
IOF *							0,00
Data de Debito de IOF							01/07/2025
Saldo de fundos de investimento							
PREVID RF IMA-B 5							18.179.514,16
BB PREVID IMA-B TP							5.430.870,99
BB Previd RF Perfil							3.717.738,86

 *** A CONTA NAO FOI MOVIMENTADA ***

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: JI668771 JACKSON FERNANDO DE MEDEIROS.





30
horas

**Banco Itaú - Comprovante de Pagamento
TED D – mesma titularidade**

Dados da conta debitada:

Nome: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIA**

Agência: **1412**

Conta corrente: **51000 - 8**

Dados da TED:

Nome do favorecido: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIA**

CPF/CNPJ: **07252009000139**

Número do banco, nome e ISPB: **001 - BANCO DO BRASIL S A - ISPB 00000000**

Agência: **1489**

Conta corrente: **0000000650005**

Valor da TED: **R\$ 5.714,24**

Finalidade: **Credito em conta corrente**

Informações fornecidas pelo pagador: **COMPREV MEMORANDO 32063 2025**

Controle: **004154946725343**

TED solicitada em 05/06/2025 às 10:21:35 via Sispag.

Autenticação:

90E1F660E96FB68D1D3CD632A32C5AEA6CEC1D1D



30
horas

**Banco Itaú - Comprovante de Pagamento
TED C – outra titularidade**

Dados da conta debitada:

Nome: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIA**

Agência: **1412**

Conta corrente: **51000 - 8**

Dados da TED:

Nome do favorecido: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE IT**

CPF/CNPJ: **04984818000147**

Número do banco, nome e ISPB: **001 - BANCO DO BRASIL S A - ISPB 00000000**

Agência: **0305**

Conta corrente: **0000000833738**

Valor da TED: **R\$ 389,80**

Finalidade: **Credito em conta corrente**

Informações fornecidas pelo pagador: **COMPREV MEMORANDO 32063 2025**

Controle: **005501328411790**

TED solicitada em 05/06/2025 às 10:21:35 via Sispag.

Autenticação:

7362BC9FBA36536F0639E32BC92AE46902A2EFA0



30
horas

**Banco Itaú - Comprovante de Pagamento
TED C – outra titularidade**

Dados da conta debitada:

Nome: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIA**

Agência: **1412**

Conta corrente: **51000 - 8**

Dados da TED:

Nome do favorecido: **INSTITUTO DE PREVIDENCIA E ASS**

CPF/CNPJ: **04870834000109**

Número do banco, nome e ISPB: **001 - BANCO DO BRASIL S A - ISPB 00000000**

Agência: **0126**

Conta corrente: **0000000188131**

Valor da TED: **R\$ 85,36**

Finalidade: **Credito em conta corrente**

Informações fornecidas pelo pagador: **COMPREV MEMORANDO 32063 2025**

Controle: **002340502329585**

TED solicitada em 05/06/2025 às 10:21:35 via Sispag.

Autenticação:

93EFFA4605505223CB704B3BF019CEEF01DD0BCE

